

**I – IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL (OSC) EXECUTORA**

**1. Dados da OSC**

Nome/Razão Social Instituto Íris de Luz		C.N.P.J. 08.571.676/0001-47	
Endereço Rua Appa, 500 – Monte Alegre		(DDD) Telefone/Fax (16) 9.9404-6877	
Cidade Ribeirão Preto	UF SP	CEP 14.051-060	E-mail Institucional <a href="mailto:contato@institutoirisdeliz.org.br">contato@institutoirisdeliz.org.br</a>
Registro na Receita Federal da Atividade Principal 94.30-8-00 Atividades de associações de defesa de direitos sociais			
Nome do Responsável Legal Messias Antonio de Oliveira			
C.P.F. 006.986.208-79		Data Término Mandato: 27/03/2023	
R.G. /Órgão expedidor. 11.853.076-8	Cargo na OSC Conselheiro Presidente	E-mail do Responsável Legal <a href="mailto:maoliveira0918@gmail.com">maoliveira0918@gmail.com</a>	
Endereço Residencial Completo: Rua Carlos de Lima, 610- Royal Park		CEP 14028-560	Tel/Cel do Responsável (16) 9.9185-8470

**1.1 POSSUI MANTENEDORA: NÃO ( X ) SIM identifique:**

**2. Identificação Técnico Responsável pelo Plano de Ação**

Nome Flávia C Chaves		C.P.F. 289.539.738-48	
Endereço Rua Salvador Neves 425 ap 36 A		(DDD) Telefone/Fax (16) 9.9142-9206	
Cidade Ribeirão Preto	UF SP	CEP 14051060	E-mail Institucional <a href="mailto:social@institutoirisdeliz.org.br">social@institutoirisdeliz.org.br</a>
Formação Serviço Social	Nº Registro Profissional 38125	Função na OSC Assistente Social	
Integra a Equipe de Referência Sim ( X ) Não ( )	Tipo de Vínculo Diretor Estatutário sim ( ) Não (X) Voluntário ( ) CLT ( ) PJ ( ) ( X ) PF Autônomo	C.H/S 20 horas semanais	Horário 3ª e 6ª das 07:30 as 11:30, 4ª das 07:30 as 17:30

### 3. Credenciamentos da OSC

Inscrição/Cadastro	Validade (se houver)
1. Inscrição Via Rápida Empresa (integração da inscrição Secretaria Municipal da Fazenda RP e Laudo Bombeiro)	-
2. Conselho Municipal de Assistência Social RP	Nº 02 em 12/09/2011
3. Secretaria Municipal de Assistência Social RP	nº 168 em 29/09/2011
4. CNEAS (Cadastro Nacional de Entidade de Assistência Social)	-
5. CEE (Cadastro Entidade Estadual)	-
6. Conselho Municipal Defesa da Criança e Adolescente	2020
7. Conselho Municipal Defesa do Idoso	-
8. Conselho Municipal Defesa da Pessoa com Deficiência	-
9. Outros Conselhos de Políticas Públicas em RP	-
10. Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social	2023
11. Utilidade Pública Municipal	09/11/2009
12. Utilidade Pública Estadual	03/11/2011
Especifique caso possua outros credenciamentos como CNES/ Secr. Educação/ OSCIP/ CEBAS Saúde ou Educação/ Conselho de Assistência Social e de Direitos de outros municípios	-

Documentos Públicos de cada endereço onde a OSC tem oferta socioassistencial (quando houver)	SIM	NÃO	Data Validade
Endereço: Rua Appa n 500	X		01/12/2023
Laudo Bombeiro	X		01/12/2023
Licença da Vigilância Sanitária Obs.: obrigatório somente para osc de longa permanência – ILPI e acolhimento institucional		X	-

### 4. Finalidade Estatutária da OSC

**Art. 3º** - O INSTITUTO ÍRIS DE LUZ tem por objeto social construir alianças entre pessoas físicas e jurídicas e organizações públicas a fim de transformar vidas e impactar a sociedade, através de serviços, programas e projetos sociais, educacionais, culturais, desportivos e de saúde; eventos; voluntariado e cursos de capacitação, assegurando a dignidade, a cidadania, a justiça social e o empoderamento proporcionando novas perspectivas de vida com integridade, solidariedade, justiça e desenvolvimento social, bem como, praticar e estudar o espiritismo nas condições estabelecidas pelas condições Kardequianas.

**Parágrafo primeiro:** O INSTITUTO ÍRIS DE LUZ atuará observando as políticas de assistência social, da cultura, da saúde, do esporte e da educação, e para cumprir seu objeto, poderá para tanto:

**I – Promover a assistência social e o desenvolvimento humano, fornecendo proteção, acesso a serviços públicos e garantindo os direitos das famílias, da mulher, da infância, da adolescência, da velhice e da pessoa com deficiência, especialmente por meio de ações, serviços, projetos e programas;**

**II – Promover a cultura em geral, por meio de oficinas, cursos, encontros, palestras, filmes e atividades na área de comunicação; com práticas musicais, dança, pintura, escultura, cinema, literatura, teatro, circo, fotografia, entre outras;**

**III – Apoiar e assessorar o desenvolvimento da cidadania, dos direitos humanos, da justiça social, dos valores éticos e morais, no sentido da afirmação da vida, seja qual for a sua expressão;**

**IV – Promover a educação, observando sua forma complementar, contribuindo para a educação integral, bem como, promover a educação infantil;**

**V - Promover e possibilitar a prática desportiva em benefício a saúde e bem-estar;**

**VI - Contribuir com a saúde, desenvolvimento físico, social e cognitivo da população atendida visando agir de maneira preventiva e terapêutica, promovendo a saúde integral;**

**VII - Defesa, preservação e conservação do meio ambiente e promoção do desenvolvimento sustentável;**

**VIII - Articular esforços para que todas as crianças e adolescentes tenham condições de acesso, permanência e sucesso escolar, recebendo educação de qualidade. Atuar com atividades socioeducativas e competências socioemocionais dentro da Instituição, baseado em diretrizes como: autoconsciência, autogestão, consciência social, habilidades de relacionamento, tomada de decisão responsável e protagonismo;**

**IX – Promover, estimular e disseminar a cultura do voluntariado;**

**X – Promover o desenvolvimento econômico e social e combate à pobreza;**

**XI - Buscar parcerias com os setores da sociedade para apoiar e implementar os projetos, envolver a comunidade e demais setores da sociedade nesse processo, além de estimular e disseminar a responsabilidade social entre as empresas e os cidadãos;**

**XII – Estimular a geração de renda, por meio de novos modelos socioprodutivos e de sistemas alternativos de produção, comércio, emprego e crédito;**

**XIII** – Colaborar com órgãos governamentais ou não governamentais para a execução de ações que atendam ao objeto social;

**XIV** - **Capacitar pessoas, promovendo e estimulando a realização de cursos profissionalizantes, a formação e aperfeiçoamento técnico, propiciando condições de desenvolvimento pessoal, profissional e socioeconômico;**

**XV** - Promover campanhas de arrecadação de fundos para promoção e apoio de suas atividades, inclusive por meio de prestação de serviços, comercialização de mercadorias, fundos patrimoniais, fundos de investimentos e / ou aplicações financeiras, visando sua autossustentabilidade e fomento de novas iniciativas sociais;

**XVI** – Empreender e praticar quaisquer outros atos e atividades lícitas, que direta e indiretamente, visem a consecução das suas finalidades, mesmo que não estejam previstas neste Estatuto, desde que aprovadas pelo Conselho de Administração, registradas em Ata.

**Parágrafo segundo:** O **INSTITUTO ÍRIS DE LUZ** poderá celebrar Contratos, Termos de parceria, Termos de fomento e colaboração, Acordo de Cooperação e outros instrumentos com o Poder Público, entidades privadas com ou sem fins lucrativos, nacionais ou internacionais, bem como, estabelecer cooperação mútua, troca de informações e experiências.

## **5. Análise Diagnóstica do Território**

O Instituto Íris de Luz está localizado próximo a várias favelas localizadas na região noroeste de Ribeirão Preto. Segundo o Centro de Referência de Assistência Social – CRAS 3 essa região é caracterizada por famílias em situação de vulnerabilidade social, cujo número de componentes homens que estão detidos em penitenciárias é expressivo, bem como o índice de drogadição e tráfico de drogas, somado à falta de controle de natalidade e evasão escolar.

## **SOBRE O TERRITÓRIO QUE ATUAMOS**

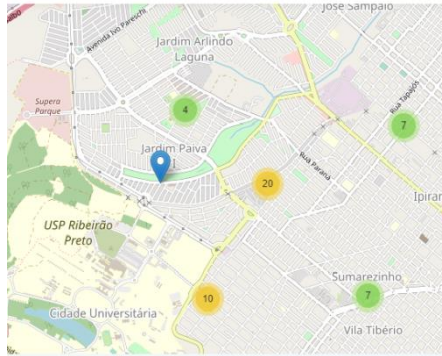
## PLANO DE AÇÃO 2022 CMAS-RP

Conforme conhecimento do Centro de Referência de Assistência Social – CRAS 3 e Núcleo de Proteção Social Básica Monte Alegre, os locais consistem em: Favela Canto do Sapo, localizada na Rua Rio Maroni, Jardim Javari, com 19 barracos de madeira; favela da Coca Cola, com 35 famílias; Rio Pardo, com extensão da Rua Paranapanema até a Av. Dom Pedro I, com aproximadamente 1.000 famílias; Comunidade Jardim Monte Alegre (antiga favela do SBT), em período de reurbanização, com aproximadamente 410 famílias e 390 crianças e adolescentes; favela da Rua Aquidauana, com aproximadamente 35 famílias; favela Bela Vista, com aproximadamente 14 famílias; favela da Rua Appa, com extensão até a Rua Marques da Cruz, com aproximadamente 20 famílias. Existe nestes locais, alto índice de drogadição, violência, criminalidade, chefes de família detidos em penitenciárias, desemprego e evasão escolar, somado à insuficiência de núcleos de atividades socioeducativas para crianças e adolescentes.

Aproximadamente 12.000 famílias são beneficiárias pelo Programa de Transferência de Renda “Bolsa Família”, em contrapartida a região noroeste atende o expressivo número de aproximadamente 4.000 destas famílias. Tais dados apontam a vulnerabilidade social da referida região. Neste sentido, estimular o desenvolvimento de crianças e adolescentes, oferecendo alternativas de atividades socioeducativas no contraturno escolar, estimulando sua permanência junto à rede formal de ensino, retirando estes usuários em fase de desenvolvimento do convívio nas ruas, é de inquestionável importância.

PLANO DE AÇÃO 2022 CMAS-RP

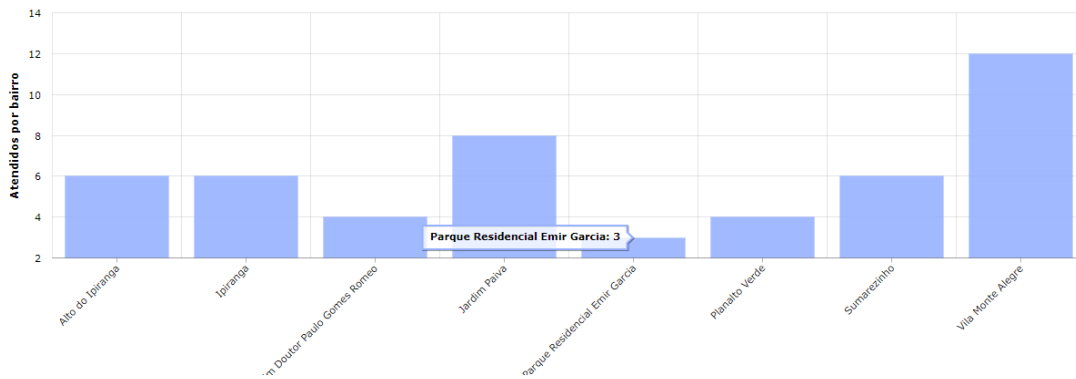
Programa Íris de Luz - Localização dos Usuários



Os usuários residem na região noroeste de Ribeirão Preto próximos ao nosso endereço Rua Appa 500, bairro Monte Alegre.

Programa Íris de Luz – Bairro dos Usuários

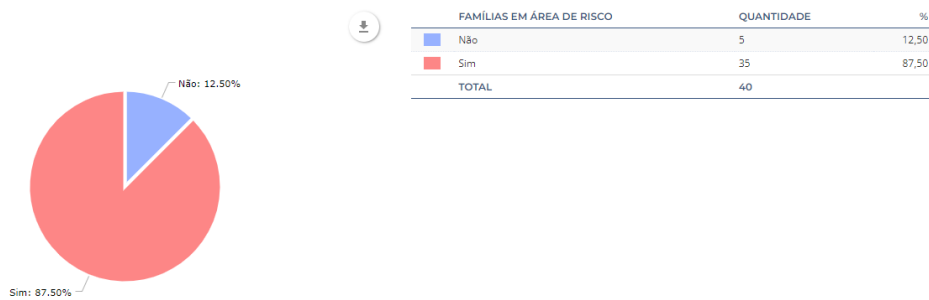
Bairros dos atendidos



Destacamos os bairros onde residem os usuários: Monte Alegre (24%), Ipiranga (24%), Jardim Paiva (16%), Sumarezinho (12%), Paulo Gomes Romeo (8%). Planalto Verde (8%) e Emir Garcia (8%).

## PLANO DE AÇÃO 2022 CMAS-RP

Programa Íris de Luz - Famílias em área de risco



87,5% das famílias atendidas pelo programa Íris de Luz residem em áreas de risco, compostas por favelas e violência no entorno de seus lares.

Programa Íris de Luz - Tipos de Moradia



Sobre o tipo de moradias dos usuários, 45,65% moram em casas cedidas, 23,91% em casas de aluguel, 21,74% casas próprias, 6,52% casas ocupadas e 2,17% casa financiada.

### 6. Mapeamento rede de serviços utilizada para a efetivação da(s) ofertas socioassistenciais diretas com os usuários da assistência social.

#### Rede Socioassistencial:

LOCAL DE ATENDIMENTO	ENDEREÇO	BAIRRO	TELEFONE
CRAS 3	R Rio Grande do Norte 637	Ipiranga	3966-7280
Núcleo de Saúde da Família 4	R. Padre Anchieta,2661	Jd.Antartica	3633-3034
Núcleo de Saúde da Família 5	R.Martim Afonso de Souza,1133	Sumarezinho	3633-4070

PLANO DE AÇÃO 2022 CMAS-RP

Núcleo de Saúde da Família 6	R. Blumenau,345	Ipiranga	3633-4595
USF Paulo Gomes Romeo	R. Victor João Castanha,960	Paulo Gomes	3919-1919
USF Jardim Paiva	R. Francisco Peixoto,195	Jd. Paiva	3966-4658

**Rede Setorial: Escolas**

Alberto Santos Dumont	R. São Salvador, 176	Sumarezinho	3630-3424
Prof. <sup>a</sup> Amélia dos Santos Musa	R. Espírito Santo, 887	Ipiranga	3630-0483
Prof. Dr. Aymar Batista Prado	R. Min. Victor Nunes Leal, 200	Monte Alegre	3633-4911
Dr. Edgardo Cajado	R. General Camara, 157	Ipiranga	3633-4520
Escola Estadual Prof. Jorge Rodini Luiz	R. Luís Augusto Veludo, 215	Jd. Procópio	3639-0033
Escola Estadual Fábio Barreto	R. Amador Bueno, 220	Centro	3941-5145
E.E. Dona Sinhá Junqueira	R. Conselheiro Dantas, 358	Vila Tibério	3632-00058
Dr. Geraldo Corrêa de Carvalho	R. Itaguaçu, 869	Vila Albertina	3622-2728
E.E. Jardim Paiva I	R: João Daquil Bichuette,300	Jd. Paiva I	3963-2800
E.E. Alberto Santos Dumont	R. São Salvador, 176	Sumarezinho	3630-3424
Prof Alfeu Luiz Gasparini	Avenida Don Pedro I, 196	Ipiranga	3630-4187
CEMEI Virgílio Salata	R. Japurá, 965	Ipiranga	3633-4804
Escola Cid de Oliveira Leite	R.Itararé,608	Jd. Paulista	3618-0211
E.E Dep. Antônio Calixto	R. Luiz Felício, 700	Paulo Gomes	3975-7629
E.E. Prof. Rafael Leme Franco	R. Padre Anchieta, 1730	Jd. Antártica	3633-2811
E.E. Prof. Walter Ferreira	R: Machado de Assis, 761	Vila Tibério	3633-3024
EMEFEM Dom Luís do Amaral Mousinho	R. Tamandaré, 0353	Campos Elíseos	3610-9119



**7. Abrangência Territorial da oferta socioassistencial:**

<input type="checkbox"/> <b>Todas as regiões de Ribeirão Preto</b>		
<input type="checkbox"/> <b>Região CRAS I</b> Se somente bairros específicos, identificar os bairros	<input type="checkbox"/> <b>Região CRAS II</b> Se somente bairros específicos, identificar os bairros	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Região CRAS III</b> Se somente bairros específicos, identificar os bairros
<input type="checkbox"/> <b>Região CRAS IV</b> Se somente bairros específicos, identificar os bairros	<input type="checkbox"/> <b>Região CRAS V</b> Se somente bairros específicos, identificar os bairros	<input type="checkbox"/> <b>Região CRAS VI</b> Se somente bairros específicos, identificar os bairros
<input type="checkbox"/> <b>Região CRAS VII</b> Se somente bairros específicos, identificar os bairros	<input type="checkbox"/> <b>Região CREAS I</b> Se somente bairros específicos, identificar os bairros	<input type="checkbox"/> <b>Região CREAS II</b> Se somente bairros específicos, identificar os bairros
<input type="checkbox"/> <b>Região CREAS III</b> Se somente bairros específicos, identificar os bairros	<input type="checkbox"/> <b>Outros – especificar:</b>  <input type="checkbox"/> <b>Outros municípios – especificar:</b>	

**8. Público Usuário da Assistência Social a ser atendido pela OSC:**

**8.1 Citar o público-usuário direto da Assistência Social destinatário da oferta pela OSC**

Atendimento de 40 usuários com idades de 06 a 14 anos de idade com suas respectivas orientações sexuais particulares, com ou sem deficiência, que vivenciam vulnerabilidades sociais e relacionais, bem como seus grupos familiares, residentes preferencialmente na região noroeste de Ribeirão Preto.

**8.2 Citar o público-usuário indireto da Assistência Social que será impactado pela OSC**

O público indireto beneficiado são os grupos familiares dos usuários e o território onde eles estão inseridos, desde que tenham os requisitos de vulnerabilidade social.

**8.3 Descrever características que particularizam os destinatários das ofertas socioassistenciais, como idades ou fases da vida**

- Crianças e adolescentes pertencentes às famílias beneficiárias de programas de transferência de renda;
- Crianças e adolescentes de famílias com perfil de renda de programas de transferência de renda;
- Crianças e adolescentes fora da escola;

PLANO DE AÇÃO 2022 CMAS-RP

- Famílias com crianças e adolescentes que ficam sozinho (s) em casa, ou sob o cuidado de outros irmãos / parentes, ou passam muito tempo na rua, em casa de vizinhos, devido à ausência de serviços socioassistenciais, de educação, cultura, lazer e de apoio à família;
- Famílias beneficiárias- Bolsa Família e ou BPC;
- Famílias que enfrentam o desemprego, sem renda ou baixa renda com dificuldades de prover o sustento de seus familiares;
- Famílias residentes no entorno da Instituição em situação de vulnerabilidade social;
- Famílias monoparentais chefiadas por mulheres, com filhos e ou dependentes;

**9. Recursos Humanos (QUADRO GERAL DA OSC)**

**9.1 Equipe de Referência (Informar a equipe de acordo com NOB RH SUAS – caso a OSC tenha mais de uma oferta socioassistencial inscrita informe a somatória das equipes de referência)**

Quantidade	Cargo	Formação	Carga horária/ Semanal	Horário	Regime contratação
01	EDUCADOR SOCIAL TEATRO	Superior Artes Cênicas	16 horas	Das 08:00 as 11:00 e das 14:00 as 17:00	CLT
01	EDUCADOR SOCIAL – PERCUSSÃO	Ensino Médio	04 horas	Das 09:00 as 11:00 e das 15:00 as 17:00	MEI / PF AUTONOMO
01	EDUCADOR SOCIAL – CIRCO	Superior Artes Cênicas / Ensino Médio	04 horas	Das 09:00 as 11:00 e das 15:00 as 17:00	MEI / PF AUTONOMO
02	RECREACIONISTA / Monitores	Ensino Médio / Psicologia	40 horas	Das 07:30 as 11:30 e ou das 13:30 as 17:30	MEI / PF AUTONOMO
01	Auxiliar de Limpeza	Ensino Médio	44 Horas	Das 07:30 as 17:18	CLT
01	DIRETOR EXECUTIVO / COORDENAÇÃO	Gestão de RH, Publicidade e Propaganda.	40 horas	07:30 as 17:18	MEI / PF AUTONOMO
01	ASSISTENTE SOCIAL	Superior Serviço Social	20 horas	Das 07:30 as 11:30 ou das 13:30 as 17:18	PF Autônomo
01	PSICÓLOGO	Superior em Psicologia	<b>30 horas</b>	Das 07:30 as 10:30 e das 14:00 as 16:00	PF AUTÔNOMO
01	MÉDICO PEDIATRIA	Superior em Medicina – Especialização Pediatria	08 horas	Das 07:30 as 11:30 ou das 13:30 as 17:18	PF Autônomo Voluntário

PLANO DE AÇÃO 2022 CMAS-RP

Total Regime Pessoa Física/CLT: R\$ 3.600, 00 (Três mil e seiscentos reais).

Total outras formas de Contratação: R\$ 12.760,00 (Doze mil, setecentos e sessenta reais)

**Total Geral: R\$ 16.630,00 (Dezesseis mil, seiscentos e trinta reais)**

Total de Voluntários: 01

Existe Diretor Estatutário no exercício de cargo da(s) equipe(s) de referência?

Não ( ) Sim ( x ) Se sim especifique: Diretor Executivo - Coordenação

**9.2 Equipe de Apoio (informar a equipe completa de apoio para atividades meios e administrativas da OSC)**

Qtde	Cargo	Carga horária/semanal	Formação	Regime Contratação
01	Assistente Adm Financeiro	32 horas	Superior / Graduação	CLT
01	MOTOBOY	04 horas	Ensino Médio	MEI
01	CONTADOR	20 horas	Bacharel em Contabilidade	PJ
05	ADVOGADO	08 horas	Bacharel em Direito	PF Autônomo/ Voluntário
02	MARKETING / EVENTOS / ASSESSORIA DE IMPRENSA	08 horas	Graduação em Marketing	PF Autônomo/ Voluntário
02	TÉCNICO EM INFORMÁTICA	20 horas	Superior em Tecnologia da Informação	PF Autônomo/ Voluntário
06	Costureiras	30 horas	Ensino Médio Completo	PF Autônomo /Voluntário

Total Regime Pessoa Física/CLT: R\$ 3.860,80 (Ter mil, oitocentos e sessenta reais e oitenta centavos).

Total outras formas de Contratação: R\$ 7.230,00 (Sete mil, duzentos e trinta reais)

**Total Geral: R\$ 11.090,80 (Onze mil e noventa reais e oitenta centavos)**

Total de Voluntários: 08

Existe Diretor Estatutário no exercício de cargo da(s) equipe(s) de referência?

Não ( ) Sim ( x ) Se sim especifique: Diretor Executivo

PLANO DE AÇÃO 2022 CMAS-RP

**10. Previsão de custo anual por fonte de receitas da OSC: (quadro geral com somatória de todas as ofertas socioassistenciais e de todas as outras atividades que a instituição realiza)**

**Obs:** poderão ser incluídas quantas colunas forem necessárias, mas não retirar colunas.

Fonte de Recursos	Recursos Próprios	Fundo Municipal de Assistência Social	Fundo Estadual de Assistência Social	Fundo Municipal Direitos da Cça e Adol FMDCA	Fundo Municipal Direitos do Idoso FMDI	Outros Fundos Municipais	Emendas Parlamentares	Outros: Sensibilização Imposto de Renda	Total
Recursos humanos – pessoa física CLT	91.368,00	42.000,00	-	70.000,00	-	-	150.000,00	21.167,03	374.535,03
Encargos sociais - CLT	29.236,32	-	-	-	-	-	-	-	29.236,32
Recursos humanos – pessoa jurídica	261.165,96	-	-	-	-	-	-	-	261.165,
Outros serviços de terceiros	36.645,48	-	-	-	-	-	-	-	36.645,48
Gêneros alimentícios (refeições, lanches, alimentos)	24.316,80	-	-	-	-	-	-	-	24.316,80
Outros materiais de consumo	12.725,88	-	-	-	-	-	-	-	12725,88
Locação de imóveis	-	-	-	-	-	-	-	-	--
Locações diversas	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Utilidades públicas (Energia elétrica, água, internet)	12.960,00	-	-	-	-	-	-	-	12960,00
Combustível	7.000,00	-	-	-	-	-	-	-	7000,00
Material permanente	1.500,00	-	-	-	-	-	-	--	1500,00
Outros	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Total</b>	<b>476.918,40</b>	<b>42.000,00</b>	<b>-</b>	<b>70.000,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>150.000,00</b>	<b>21.167,03</b>	<b>751584,51</b>

PLANO DE AÇÃO 2022 CMAS-RP

**12. Enumere as principais fontes para obtenção dos recursos próprios**

Associados contribuintes ( x ) Doações de PJ ( x ) Doações de PF ( x ) Editais Privados ( x )  
 Nota Paulista ( X ) Emendas Parlamentares ( X )  
 Eventos ( X ) quais: Festa Juninas  
 Prestação de serviços (não) quais \_\_\_\_\_  
 Vendas de produtos ( x ) quais: Campanha de Sorvete Solidário

**13. Parcerias Institucionais**

Nome do Parceiro	Tipo de Contribuição (Financeira, Técnica, Recursos Humanos ou Outra)
<b>SEMAS</b> – Secretaria Municipal Assistência Social	- Inscrição de Entidade - Assessoria Técnica - Financeira – Termo de Colaboração
<b>CMDCA</b> – Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente	- Renovação de Inscrição de Entidade - Participação em plenárias ordinárias - Assessoria Técnica - Financeira – Termo de Colaboração
<b>CMAS</b> – Conselho Municipal de Assistência Social	- Renovação de Inscrição de Entidade - Participação em plenárias ordinárias e extraordinária - Assessoria Técnica - Participação como conselheiro suplente vigência 2022 representado por Aline Terciotti Pedroso – Diretora Executiva
<b>CREAS 3</b> - Centro de Referência Especializado de Assistência Especial	- Encaminhamentos - Acompanhamentos - Conferências de casos
<b>CRAS 3</b> - Centro de Referência de Assistência Social	- Encaminhamentos - Conferências de casos
Banco de Alimentos	- Doação de alimentos
Sesc RP – Mesa Brasil	- Capacitação - Doação de Alimentos
Governo do Estado de São Paulo	- Nota Fiscal Paulista
Receita Federal	- Sensibilização de imposto de renda – Pessoa Física e Pessoa Jurídica
Escolas (Municipais e Estaduais)	- Encaminhamentos de usuários - Monitoramento de frequência, notas, comportamento)
<b>SEDS</b> – Secretaria Desenvolvimento Social do Estado de São Paulo	- Financeira – Termo de Fomento - Aquisição de Equipamentos
Empresas Privadas	- Patrocínio em campanhas de arrecadação e eventos
Santa Helena Indústria de Alimentos	- Doação de produtos - Financeira: destinação Imposto de Renda PJ
Netafim	- Doação de Equipamentos de Informática - Assessoria em Tecnologia da Informação

PLANO DE AÇÃO 2022 CMAS-RP

Pessoas Físicas	- Financeira: doações mensais em dinheiro - Doações diversas: roupas, livros, móveis, eletrodomésticos, materiais escolares, utilidades domésticas.
OCA – Organização Cidadania Ativa	- Doações diversas: máscaras de proteção individual - Treinamentos e Capacitações 3º setor
Dr. Lucas Tobias Advogados	- Assessoria Jurídica ao território e usuários
HCM Advogados	- Implantação Lei Geral de Proteção de Dados
Acolher	- Voluntárias de costura e produção de enxovais de bebês

**14. Enumere de 1 a 5 as política(s) pública(s), sendo 1 a preponderante, e as demais se houver credenciamento conforme indicado**

- (X) Política Pública de Assistência Social (oferta socioassistencial tipificada ou caracterizada)  
 ( ) Política Pública de Cultura (oferta por Lei de Incentivo)  
 ( ) Política Pública de Educação (oferta Educação Básica com inscrição Secretaria Educação)  
 ( ) Política Pública de Esporte (oferta por Lei de Incentivo)  
 ( ) Política de Saúde (ambulatório ou internação com CNES)  
 ( ) Outra: (Identifique) \_\_\_\_\_

**14.1 Quadro de Aplicação de Recursos Financeiros nas Políticas Públicas enumeradas acima (% sobre o total)**

Política Pública	Assistência Social	Cultura	Educação	Esporte	Saúde	Outras	Total
<b>OFERTA PREPONDERANTE</b>	69,90%	-	-	-	-	-	69,90%
<b>ATIVIDADES MEIOS E ADMINISTRATIVAS</b>	30,10%	-	-	-	-	-	30,10%
<b>TOTAL EM %</b>	100%	-	-	-	-	-	100%



## PLANO DE AÇÃO 2022 CMAS-RP

Ribeirão Preto, 29 de agosto de 2022.

Messias Antônio de Oliveira  
Conselheiro Presidente

Aline Terciotti Pedroso  
Coordenadora / Diretora Executiva

Flavia C Chaves  
Assistente Social- CRESS 38.125

**II- IDENTIFICAÇÃO DA OFERTA SOCIOASSISTENCIAL**

- a) Informar separadamente cada oferta Socioassistencial Tipificada ou Caracterizada de acordo com o artigo 24 e §1º e 2º da Lei 8742/1993 – LOAS.
- b) A(s) oferta(s) Socioassistencial (ais) de atendimento deverão estar de acordo com a Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais e Res. 011/2018 CMAS-RP;
- c) A(s) oferta(s) Socioassistenciais de Assessoramento, Defesa e Garantia de Direitos deverão respeitar os critérios estabelecidos pela Res. 27/2011 CNAS e Res. 011/2018 CMAS-RP;

**1. Identificação do serviço, programa, projeto ou benefício socioassistencial****1.1. Tipo de Serviço, Benefício, Programa ou Projeto Socioassistencial****( X ) I – Atendimento****A - Serviços Tipificados de Proteção Social Básica**

(X) Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos:

Faixa Etária: 06 a 14 anos e 11 meses

**1.2. Identificação****a) Nome Fantasia (se houver): ÍRIS DE LUZ****b) Nome Tipificado: Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos****1.3. Local onde são desenvolvidas as atividades com:**

Endereço: Rua Appa, n 500- Monte Alegre                      Telefone: (16) 9.9404-6877

Técnico Responsável: Flávia C Chaves      Formação: Assistente Social

Regime de Trabalho: PF Autônomo      CH/s: 20 horas semanais

Horário: 3ª e 6ª das 07:30 as 11:30, 4ª das 07:30 as 17:30

**1.4 Justificativa**

O presente programa será pautado nas condições do Serviço de Convivência e Fortalecimento de vínculos, executado pela Instituição desde 2011, na perspectiva da Legislação pertinente ao Sistema único de Assistência Social (SUAS), em especial a que estabelece as prerrogativas do serviço, a destacar:

*“É o serviço realizado em grupos, organizado a partir de recursos, de modo a garantir aquisições progressivas aos seus usuários, de acordo com o seu ciclo de vida, a fim de complementar o trabalho social com famílias e prevenir a ocorrência do risco social”. (Resolução 29 CMAS).*

Segundo o ECA- Estatuto da Criança e do Adolescente em seu Art. 3:



## PLANO DE AÇÃO 2022 CMAS-RP

*“Art. 3º A criança e o adolescente gozam de todos os direitos fundamentais inerentes à pessoa humana, sem prejuízo da proteção integral de que trata esta Lei, assegurando-lhes, por lei ou por outros meios, todas as oportunidades e facilidades, a fim de lhes facultar o desenvolvimento físico, mental, moral, espiritual e social, em condições de liberdade e de dignidade.”*

Estes direitos, quando assegurados proporcionam o desenvolvimento saudável na infância e adolescência, entretanto, para que se tornem possíveis, requerem o apoio da família, bem como de políticas públicas de saúde, educação e assistência social, no sentido de prevenir situações de risco social.

Levando em consideração a vulnerabilidade social da região que o Instituto Íris de Luz atende, é de suma importância viabilizar oportunidades de aprendizado, e intervir de maneira positiva no estímulo à conclusão dos estudos, desenvolvimento de capacidades e potencialidades, com vistas ao alcance de alternativas emancipatórias para o enfrentamento e prevenção da situação de risco social.

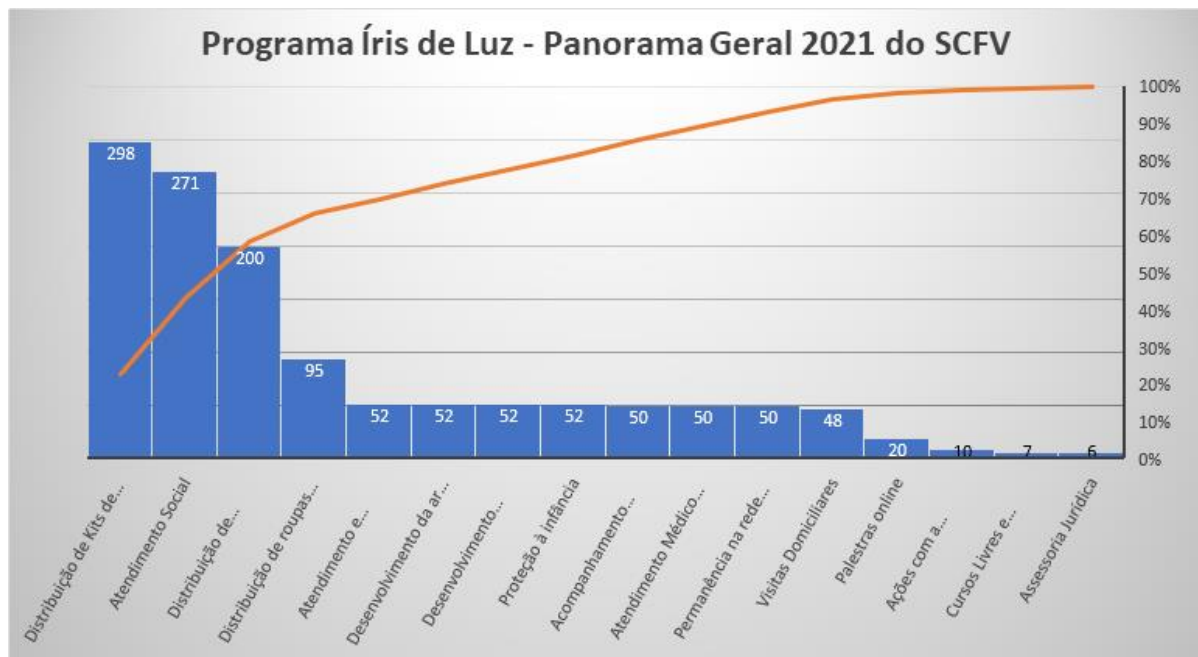
Desde 2006 o projeto Íris de Luz vem sendo revisado, buscando a cada ano, se aperfeiçoar, levando em consideração o perfil das crianças e adolescentes e suas histórias de vida no território.

Nossa proposta utiliza como ferramentas a cultura, a educação emocional e social como forma de inclusão e fortalecimento de vínculos, sendo que já são comprovados os benefícios dessas atividades no desenvolvimento humano e, potencializando seus resultados, propomos somar ações socioassistenciais às oficinas para que amplie seus resultados positivos.

Com o advento da PANDEMIA do COVID-19, o Instituto Íris de Luz, representado legalmente por um médico com especialidade em PEDIATRIA, reuniu-se com a Coordenação geral para dar suporte e reforçar a importância de se ter uma nova abordagem junto aos usuários, sempre visando atender as premissas dos SCFV que é criar vínculos afetivos e desenvolver a criança e o adolescente em sua integralidade (afetividade, qualidade de vida, autonomia). Para garantir a saúde e o bem estar de todos, Dr. Messias Antônio de Oliveira, Presidente e Médico da instituição, instalou todos os protocolos sanitários exigidos pela Organização Mundial da Saúde. Mesmo passado a fase mais aguda da pandemia, seguimos com os protocolos de distanciamento físico, aferição de temperatura e triagem diária na entrada do serviço, questionando os usuários para saber se apresentam sintomas que possam ser originários de gripes H3n2, Covid-19, influenza dentre outros.

Nossas instalações permanecem adaptadas para o momento da pandemia, os locais das oficinas foram redefinidos, o procedimento de receber, aferir temperatura, limpeza do banheiro foram instalados com toda a equipe de colaboradores, voluntários, estagiários.

Segundo a Diretora Executiva do Iris de Luz: **“A pandemia não nos paralisou, ao contrário, nos motivou a buscar proximidade com o território, ouvimos as demandas dos familiares e dos usuários. Um novo olhar sobre o serviço, novas ideias para melhor atender e fortalecer vínculos.”**



#### LEGENDA:

Destacamos no gráfico acima as principais ações sociais no **ano de 2021**, sendo:

**Oficinas do SCFV Programa Íris de Luz:** 52 oficinas de sentimentos, 51 oficinas Pensando o Futuro, 50 oficinas de percursos, 50 oficinas Ser Luz e 48 oficinas Mala Viajante e convivência saudável.

**Oficinas do SCFV Programa Web Luz:** 51 oficinas sobre preparação para o mundo do trabalho, 50 encontros sobre informática e inclusão digital, 49 oficinas com temas variados dos eixos de SCFV.

**Segurança Alimentar:** 200 toneladas de alimentos distribuídos aos usuários e território.

**Ações no território:** 298 kits de enxoval de bebês, 95 kits de roupas usadas, 1.500 máscaras de proteção individual. 20 Palestras online, 07 cursos profissionalizantes, 06 atendimentos/ assessoria jurídica.

**Garantia de Direitos:** 271 atendimentos sociais (remoto e presencial), 48 visitas domiciliares

## PLANO DE AÇÃO 2022 CMAS-RP

**Atendimentos área da saúde:** 50 usuários atendidos em pediatria, 30 atendidos em odontologia, 10 encaminhamentos aos SUS.

**Reuniões de Equipe:** 16 encontros com colaboradores, equipe técnica, voluntários e especialistas.

**Reuniões com a Rede Socioassistencial:** 11 encontros online com CMDCA e 11 encontros online com CMAS

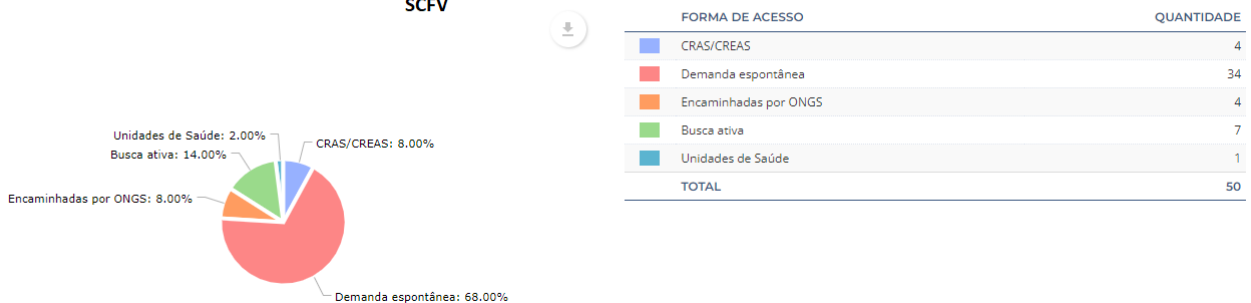
**Reunião de Pais (Família):** 02 encontros online e 02 encontros presenciais

**Capacitações Internas e Externas da Equipe:** Programa Sócio Educando – USP Ribeirão Preto  
Carga Horária de 30 horas.

**Eventos para sustentabilidade financeira da OSC:** Campanha de Sorvete, Café com Empresários, Participação nos editais públicos e privados: Edital FMDCA, Santander, Itaú Unicef, Banco do Brasil, Plataforma Mrosc.

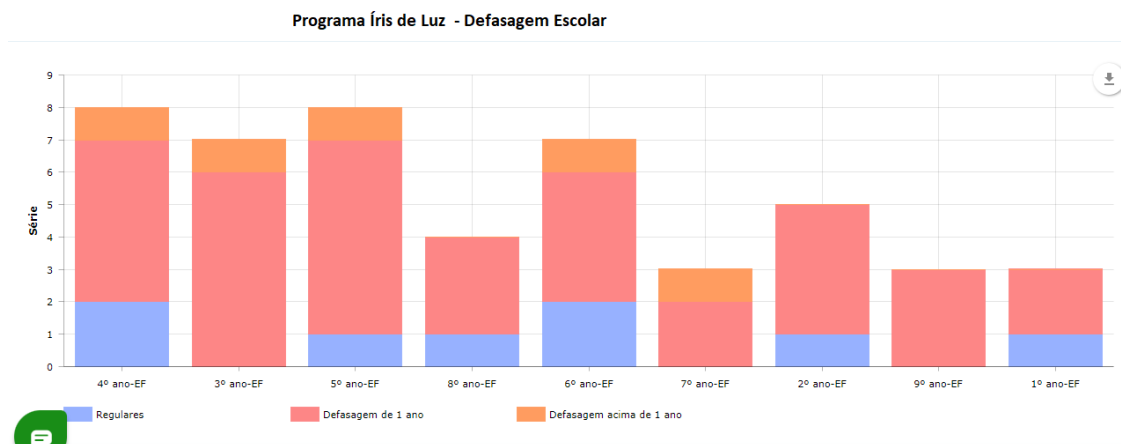
### FORMA DE ACESSO DOS USUÁRIOS

Programa Íris de Luz -  
Formas de Acesso ao  
SCFV



68% dos usuários chegam até o SCFV por demanda espontânea, 14% provenientes de busca ativa da OSC, 8% são encaminhamentos de outras instituições, 8% encaminhadas do CRAS/CREAS, 2% encaminhadas pelas UBS locais.

PLANO DE AÇÃO 2022 CMAS-RP

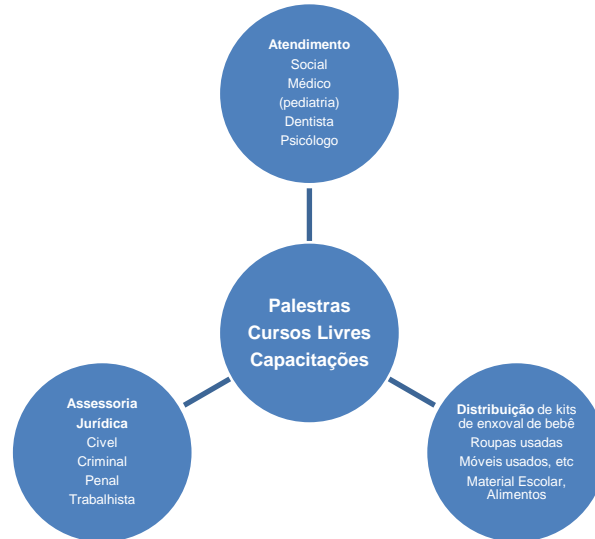


O gráfico acima reflete a constante busca pelo protagonismo e transformação das crianças e adolescentes. Os dados de 2021 apontam que 68% dos usuários possuem defasagem escolar de 01 ano, 10% possuem defasagem de 2 anos e apenas 22% estão regular na rede formal de ensino. Cabe-nos afirmar que as famílias atendidas, reconhecem o Instituto Íris de Luz como um espaço de acolhimento e oportunidades para seus filhos.

<p><b>94%</b> das famílias participam de assembleias e avaliam o serviço como <b>ESSENCIAL</b></p>	<p><b>96%</b> dos usuários através do comitê avaliam as atividades socioeducativas <b>ÓTIMA</b></p>	<p><b>100%</b> da equipe Iris reconhece a <b>transformação</b> na vida dos usuários através do programa Íris</p>	<p>Em 2021 mantivemos os atendimentos (híbrido e presencial)</p>
--	---	--	--

## PLANO DE AÇÃO 2022 CMAS-RP

Além do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, oferecemos GRATUITAMENTE aos USUÁRIOS, às famílias e o território:



No gráfico acima estão representados os principais serviços prestados diretamente aos usuários e indiretamente aos familiares e à comunidade em geral.

### **Nossa intenção em CURTO PRAZO:**

Presença e participação dos usuários inscritos em nosso programa frequentando presencialmente.

-Fortalecer vínculos com as famílias, promovendo escuta ativa e dando suporte emocional e garantia de direitos.

-Reduzir a evasão escolar, estabelecer parcerias e propor intervenções caso haja necessidade;

### **Nossa intenção em MÉDIO E LONGO PRAZO:**

- Desenvolver a criança e ao adolescente, despertando para suas potencialidades, protagonismo, visando melhora da autoestima e promovendo uma relação física, mental, moral e social equilibrada;

- Assegurar espaços de referência para o fortalecimento de vínculos familiares e sociais;

**1.5 Capacidade total de atendimento mês: 40 usuários**

**Ano: 120**

**1.6 Especificação do Público Usuário Direto da desta oferta socioassistencial**

PLANO DE AÇÃO 2022 CMAS-RP

Faixa Etária Público Usuário (inserir a meta quantitativa ou capacidade ano e faixa etária)	
Oferta Socioassistencial	FAIXA ETÁRIA
Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos em proteção Social Básica;	Crianças e adolescentes de 06 a 14 anos e 11 meses

Vulnerabilidade/ Risco Social de Atuação Prioritária	Quantidade
Enfrentamento vulnerabilidade e ou violência contra crianças e adolescentes	40
Enfrentamento vulnerabilidade e ou violência de orientação sexual e de gênero	-
Enfrentamento vulnerabilidade e ou violência contra Idoso	-
Enfrentamento Violência contra Mulher	-
Enfrentamento Violência de Raça/ Etnia	-
Enfrentamento Violência Contra Pessoa com Deficiência	-
Enfrentamento Violência Contra Pessoa em Situação de Rua	-
Enfrentamento contra Trabalho Infantil	-
Atendimento adolescente em Liberdade Assistida	-
Garantia de Inserção no Mundo do trabalho por aprendizagem profissional	-
Programas Governamentais (Ex. Criança Feliz, Peti) Especifique:	-
Outras	-

**1.6 Critérios adotados para inserção do usuário da assistência social na oferta socioassistencial**

- Por procura espontânea
- Busca ativa
- Por encaminhamento da rede socioassistencial: CRAS, CREAS e Conselho Tutelar;
- Por encaminhamento das demais políticas públicas: Ministério Público;
- Famílias com crianças e adolescentes que ficam sozinho (s) em casa, ou sob o cuidado de outros irmãos / parentes, ou passam muito tempo na rua, em casa de vizinhos, devido à ausência de serviços socioassistenciais, de educação, cultura, lazer e de apoio à família;
- Famílias beneficiárias- Bolsa Família e ou BPC;
- Famílias que enfrentam o desemprego, sem renda ou baixa renda com dificuldades de prover o sustento de seus familiares;
- Famílias residentes no entorno da Instituição em situação de vulnerabilidade social;
- Famílias monoparentais chefiadas por mulheres, com filhos e ou dependentes;

Todos os responsáveis legais dos usuários inscritos no Programa Íris de Luz assinam documentos tais como: Regimento Interno, Autorização de Trajeto, Autorização de Uso de Imagem e Voz, Termo de Uniforme, além dos documentos pessoais necessários que a Coordenação solicita no ato da inscrição.

**1.7 Objetivos**

## PLANO DE AÇÃO 2022 CMAS-RP

### **a) Objetivo Geral:**

Promover, criar e realizar ações, projetos, programas e serviços, para crianças e adolescentes de 06 a 14 anos e 11 meses que estimulem o respeito, a participação, a autonomia, o protagonismo, fortalecendo vínculos com a família e o território.

### **b) Objetivos Específicos:**

- Desenvolver atividades socioeducativas, culturais, de lazer e proteção estimulando a autonomia, o respeito e o protagonismo.
- Garantir o desenvolvimento da convivência familiar e comunitária dos usuários por meio de ações junto ao território.
- Contribuir para a inserção, reinserção ou permanência dos usuários no sistema educacional.

Gerenciar ações de sustentabilidade e gestão organizacional, aprimorando o relacionamento junto aos parceiros, rede socioassistenciais e demais instituições do 3º setor no sistema educacional.

### **c) Detalhamento objetivos**

Para cada objetivo específico indique as metas (anual), as atividades planejadas para desenvolvimento direto com público usuário e os resultados a serem alcançados, confira abaixo as especificações dos objetivos:

PLANO DE AÇÃO 2022 CMAS-RP

Objetivos Específicos	Atividades	Metas	Indicadores	Meios de Verificação	Periodicidade	Resultados Esperados
1 – Desenvolver atividades socioeducativas, culturais, de lazer e proteção estimulando a autonomia, o respeito e o protagonismo.	1.1 Teatro	70% de participação e frequência dos usuários.	Frequência, Participação	Lista de Presenças e Observação sistemática <b>Bússola Social</b>	Semanal: 2ª e 5ª F	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Participação ativa dos usuários no desenvolvimento das oficinas.</li> <li>- Desenvolver autoestima e protagonismo dos usuários.</li> <li>- Trabalhar o direito de ser, a participação e o direito de brincar nas atividades socioeducativas</li> </ul>
	1.2 Percussão	70% de participação e frequência dos usuários	Frequência, Participação	Lista de Presenças e Observação sistemática <b>Bússola Social</b>	Semanal: 3ª F	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Participação ativa dos usuários no desenvolvimento das oficinas.</li> <li>- Desenvolver autoestima e protagonismo dos usuários.</li> <li>- Trabalhar o direito de ser, a participação e o direito de brincar nas atividades</li> </ul>
	1.3- Circo	70% de participação e frequência dos usuários	Frequência, Participação	Lista de Presenças e Observação sistemática <b>Bússola Social</b>	Semanal: 4º F	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Participação ativa dos usuários no desenvolvimento das oficinas.</li> <li>- Desenvolver autoestima e protagonismo dos usuários.</li> </ul>



PLANO DE AÇÃO 2022 CMAS-RP

						- Trabalhar o direito de ser, a participação e o direito de brincar nas atividades
	<b>1.4- Sentimentos e Jogos educativos</b>	70% de participação e frequência dos usuários	Frequência, Participação	Lista de Presença <b>Bússola Social</b>	Semanal: 6ª F	- Participação ativa dos usuários no desenvolvimento das oficinas. - Desenvolver autoestima e protagonismo dos usuários. - Trabalhar o direito de ser, a participação e o direito de brincar nas atividades
	<b>1.5- Programação Especial de férias</b>	30% de participação e frequência dos usuários	Frequência, Participação	Lista de Presença <b>Bússola Social</b>	Semestral Janeiro e julho	- Participação ativa dos usuários no desenvolvimento das oficinas. - Desenvolver autoestima e protagonismo dos usuários. - Trabalhar o direito de ser, a participação e o direito de brincar nas atividades
	<b>1.6 – Passeios e Eventos Externos</b>	70% dos usuários participando dos eventos externos	Frequência e Participação	Autorização de passeio assinada pelo Responsável legal	Março e outubro	- Ter a participação dos usuários nos eventos externos.

PLANO DE AÇÃO 2022 CMAS-RP

2 - Garantir o desenvolvimento da convivência familiar e comunitária dos usuários por meio de ações junto ao território.	2.1 – Processo de Rematricula e inserção de NOVOS usuários	Atualizar os prontuários dos usuários, cadastrar usuários em fila de espera e preencher vagas disponíveis quando houver.	Cadastros na Plataforma Bússola Social	Lista de usuários inscritos e interessados no <b>Bússola Social</b>	Anual ou sob demanda	-Preencher as vagas disponíveis e manter atualizado os dados dos usuários já inscritos no programa.
	2.2 - Atendimento Social	Atender as demandas do serviço social	Registro dos atendimentos realizados. Bússola Social	Listagem de atendimento <b>Bússola Social</b>	Mensal ou sob demanda	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Proporcionar que as famílias tenham mais acesso à garantia de direitos.</li> <li>- Disponibilizar atendimento social aos usuários, familiares e comunidade em geral.</li> <li>- Estabelecer ações com o território para entender as necessidades.</li> <li>- Encaminhar as demandas para a rede socioassistencial, quando necessário.</li> <li>- Realizar visitas domiciliares periódicas ou sob demandas.</li> </ul>
	2.3 - Reuniões de Pais	Ter 70% de participação dos pais nas reuniões (online ou presencial)	Participação dos pais e ou responsáveis.	Lista de Presença <b>Bússola Social</b>	Bimestral	- Proporcionar espaços entre família e OSC para melhorar o convívio social e familiar

PLANO DE AÇÃO 2022 CMAS-RP

	2.4 – Atendimento Psicológico, Médico-Pediátrico, Odontológico	Triagem dos usuários para os atendimentos da área da saúde	Preenchimento do prontuário social - Plataforma Bússola Social	Lista de presença <b>Bússola Social</b>	Mensal ou sob demanda	- Disponibilizar apoio na área da saúde, psicossocial aos usuários e grupos familiares quando necessário.
	2.5 – AÇÕES NO TERRITÓRIO: distribuições de enxovais de bebês roupas usadas, material escolar, dentre outros para família dos usuários e comunidade em geral.	Atender as demandas vindas das famílias inscritas no programa Íris e ou comunidade.	Cadastro dos beneficiários e tipo de doação realizada - Plataforma Bússola Social	Lista de entrega e cadastro <b>Bússola Social</b>	Mensal ou sob demanda	- Aumentar a participação da família nas ações sociais da Instituição.
	2.6 – AÇÕES NO TERRITÓRIO: Palestras Cursos livres Capacitações	Ter 30% de participação	Ficha de inscrição na Plataforma Bússola Social	Lista de presença <b>Bússola Social</b>	Quadrimestral ou sob demanda	- Aumentar a participação da família nas ações sociais da Instituição.
	2.7 – Comitê Ideias & Vozes	Preencher as 05 vagas para composição do comitê.	Participação e presença	Lista de presença <b>Bússola Social</b>	Semestral ou sob demanda	- Dar voz aos usuários e seus familiares para participarem efetivamente na construção do Programa Íris de Luz através dos (Comitês de Usuários e Comitê da Família).

PLANO DE AÇÃO 2022 CMAS-RP

	2.8 – AÇÕES NO TERRITÓRIO: Assessoria Jurídica	Atender as demandas vindas das famílias inscritas no programa Iris e ou comunidade.	Ficha de inscrição na Plataforma Bússola Social	Lista de presença <b>Bússola Social</b>	Mensal ou sob demanda	- Garantir espaço de apoio e orientação para grupos familiares e território em assuntos jurídicos.
3 - Contribuir para a inserção, reinserção ou permanência dos usuários no sistema educacional.	3.1 - Motivar o usuário a estudar e ter bom desempenho escolar.	100% dos usuários matriculados na rede formal de ensino.	Entrega da declaração escolar no início do ano letivo	Atualização do prontuário social – Plataforma Bússola Social	Anual ou sob demanda	- Motivar a permanência dos usuários na rede formal de ensino. - Melhorar rendimento escolar.
4 - Gerenciar ações de sustentabilidade e gestão organizacional, aprimorando o relacionamento junto aos parceiros, rede socioassistenciais e demais instituições do 3º setor	4.1 – Captação de novos parceiros	Buscar pessoas físicas e jurídicas que possam contribuir e apoiar as ações sociais.	Termo de Parceria	Listagem dos parceiros no site institucional.	Mensal	- Administrar a Instituição com base em gestão estratégica. - Aumentar a visibilidade da Instituição e dos programas sociais. - Construir relacionamentos com os públicos: Equipe, Voluntários, Parceiros, Poder Público, Rede Socioassistencial, Organizações da Sociedade Civil, Empresas privadas, dentre outros.

PLANO DE AÇÃO 2022 CMAS-RP

	4.2 - Reunião de Equipe	Ter 80% da equipe participando das reuniões	Frequência, participação	Lista de Presença <b>Bússola Social</b>	Mensal e ou sob demanda	-Promover integração e comunicação sobre as ações sociais da OSC junto a equipe.
	4.3 - Capacitação Equipe	Ter 70% da equipe participando dos cursos e capacitações	Frequência, participação	Lista de Presença inserida <b>Bússola Social</b>	Anual ou sob demanda	- Promover cursos e capacitações para equipe e voluntários.
	4.4 Implementar LGPD	100% da equipe participando do processo	Participação	Lista de Presença Bússola Social	Mensal	- Dar continuidade aos processos de implementação à Lei Geral de Proteção de dados.

PLANO DE AÇÃO 2022 CMAS-RP

1.9 Metodologia (preencher as tabelas “a”, “b” e “c” descrevendo cada uma das atividades descritas em “c” do item 1.8.

a) Cronograma de Atividades Mensais:

ATIVIDADES	Período / Meses											
	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL
1.1 - Oficina de Teatro	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
1.2 – Oficina Percussão		X	X	X	X	X		X	X	X	X	X
1.3 – Oficina de Circo		X	X	X	X	X		X	X	X	X	X
1.4 – Oficina de Sentimentos e Jogos Educativos	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
1.5 – Programação Especial de férias	X						X					
1.6 – Passeios e eventos externos com usuários		X							X			
2.1 – Processo de matrícula e inserção de novos usuários	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2.2 – Atendimento social aos usuários, familiares e território	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2.3 - Reuniões de Pais		X		X		X		X		X		X
2.4 – Atendimento Psicológico, Médico Pediatria, odontológico	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2.5 - Ações no Território: Distribuição de enxovais de bebês, roupas etc.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2.6 - Ações no Território: Palestras, Cursos livres e Capacitações		X				X				X		
2.7 - Comitê Ideias & Vozes				X						X		
2.8 - Ações no Território: assessoria jurídica	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3.1 – Acompanhar rendimento escolar dos usuários – boletim escolar	X						X					
4.1 - Captação de novos Parceiros	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
4.2 - Reunião Geral de Equipe, Pedagógica, Marketing, rede socioassistencial etc.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
4.3 - Capacitações Equipe e Voluntários		X				X				X		

PLANO DE AÇÃO 2022 CMAS-RP

.4 – Implementar Lei Geral de Proteção de Dados	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

**b) Descrição das atividades presenciais da oferta socioassistencial na própria Osc**

Atividades	Metodologia	Responsável	Periodicidade (diária, semanal, quinzenal, mensal)	Dias da Semana e Horário							
				2ª	3ª	4ª	5ª	6ª	Sab	Dom	
Oficina de Teatro	A <b>oficina de teatro</b> tem o objetivo de explorar a imaginação e o convívio social entre os usuários, desenvolvendo a autoconfiança, a empatia e a oportunidade de demonstrar alguns sentimentos que no dia a dia não conseguem transmitir. Reforça o interesse pela leitura, permite que as crianças brinquem com o mundo da fantasia. Utilizaremos jogos teatrais, cenas improvisadas, teatro de sombras, fantoches, marionetes, máscaras, figurinos, confecção de bonecos e apresentação de espetáculos. Esta oficina será ministrada por um profissional com graduação superior em artes cênicas e com 10 anos de experiência com atividades	Educador Social Especialista em Teatro –	Semanal	X			X				

PLANO DE AÇÃO 2022 CMAS-RP

	socioeducativas do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos em Ribeirão Preto e região.									
Oficina de Percussão	<p>A oficina de PERCUSSÃO tem o objetivo de resgatar e despertar o fazer artístico através de vivências de percussão e suas infinitas possibilidades. Serão apresentados instrumentos de percussão de várias etnias e suas respectivas histórias. Trabalhar o processo de conscientização para redução de produção de resíduos, reciclagem e reuso através da construção dos instrumentos com sucata e materiais naturais, confecção de bonecos e apresentação de espetáculos.</p> <p>Esta oficina será ministrada por um profissional especialista em música e percussão com experiência de 20 anos com atividades junto a usuários do Serviço</p>	Educador Social – Especialista em Percussão e Música –	Semanal		X					



PLANO DE AÇÃO 2022 CMAS-RP

	de Convivência e Fortalecimento de Vínculos em Ribeirão Preto e região.									
Oficina de Circo	<p>A oficina de circo propicia o exercício da infância e da adolescência de forma lúdica e fortalece as relações humanas a partir da experimentação de técnicas circenses em um ambiente de cooperação e cuidado coletivo. Nosso espaço físico conta com um TRAPÉZIO oficial para atividades diversas junto aos usuários.</p> <p>Esta oficina será ministrada por um profissional com graduação superior em artes cênicas, com experiências técnicas circenses especialmente com público infante juvenil.</p>	Educador Social Especialista em Circo –	Semanal			X				

**PLANO DE AÇÃO 2022 CMAS-RP**

<p>Oficina de Sentimentos e Jogos Educativos</p>	<p>A oficina de sentimentos é um espaço que promove aos usuários conversas sobre quais são os sentimentos que permeiam o nosso cotidiano. Através de dinâmicas, exercícios de respiração, meditação direcionada, brincadeiras em geral, os usuários desenvolvem a habilidade de reconhecer o que sentem e aprender a buscar ajuda nos momentos que precisam. Aliada aos jogos educativos, tem o objetivo de promover interação entre os usuários através de diversas formas de brincar coletivamente, estimulando em cada usuário o poder</p>	<p>Recreacionista / Monitor / Educador Social- Psicólogos e Estagiário de pedagogia</p>	<p>Semanal</p>					X		
--	---	---	----------------	--	--	--	--	---	--	--

PLANO DE AÇÃO 2022 CMAS-RP

	<p>de imaginar, cocriar, tomar decisões, aprender a respeitar as opiniões diferentes.</p> <p>Esta oficina será ministrada por um profissional com experiência com recreação infantil e jogos educativos/coletivos. A equipe de psicólogos e um estagiário de pedagogia também participam nessa oficina com observações e intervenções em grupo.</p>									
<p>Percursos do SCFV</p>	<p>Os percursos de SCFV serão trabalhados em todas as oficinas, de forma que a participação, a convivência social e o direito de ser seja estimulado através do teatro, circo, percussão, jogos educativos e oficina de sentimentos. O brincar antecede a lógica, o ser humano brinca desde que existe, e para a criança e adolescente dá o poder de tomar</p>	<p>Recreacionista / Monitor / Educador Social- Psicólogos e Estagiário de pedagogia</p>	<p>Diário</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>		

PLANO DE AÇÃO 2022 CMAS-RP

	<p>decisões, expressar sentimentos e valores, conhecer a si, aos outros e o mundo, de repetir ações prazerosas, de partilhar, expressar sua individualidade e identidade.</p> <p>Todos os educadores sociais são especialistas em suas áreas de atuação e conhecem os eixos do SCFV que serão abordados em cada oficina.</p>									
Programação Especial de Férias	<p>Nos meses de janeiro e julho realizamos programação especial de férias aos usuários, as atividades socioeducativas serão aplicadas por meio de jogos lúdicos, contação de histórias, espaços para cinemas de acordo com a faixa etária, rodas de leitura, jogos de tabuleiro, culinária dentre outros. A programação especial de férias foi criada por ser um período de férias</p>	Recreacionista / Monitor / Educador Social— Psicólogos e Estagiário de pedagogia	Semestral	X	X	X	X	X		

PLANO DE AÇÃO 2022 CMAS-RP

	escolares onde usuários visitam familiares em outros bairros na cidade e o índice de presença diminui substancialmente.									
Aniversariantes do mês	A comemoração dos aniversariantes do mês acontece na segunda semana do mês, onde usuários e equipe da OSC recebem felicitações com bolo e suco.	Recreacionista / Monitor / Educador Social– Psicólogos e Estagiário de pedagogia Serviço Social	Mensal							

**Resumo Geral das ATIVIDADES - SEMANAIS**

Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta
Teatro	Percussão	Circo	Teatro	Oficina de Sentimentos e Jogos Educativos

Cada educador social possui uma senha de acesso e tem autonomia para incluir, editar as aulas planejadas x realizadas, justificando, realizando o diário de bordo, inserindo as faltas e presenças. A plataforma Bussola Social é a ferramenta que auxilia a OSC monitorar os objetivos geral e específicos dos projetos sociais, as métricas podem ser avaliadas mensalmente com as equipes (técnica, pedagógica e coordenação).

A Coordenação do Iris de Luz monitora as ações planejadas e executadas de cada educador de forma que o plano de trabalho cumpra seus objetivos em sua integralidade.

A equipe pedagógica possui metas e objetivos individuais e em grupo, para que busquem periodicamente cursos e capacitações e ampliem o universo de sua atuação nas oficinas.

As atividades socioeducativas desse plano de trabalho foram planejadas para promover a convivência social, aprendendo a lidar com pessoas diferentes, construir laços, compartilhar e aprender a estar em ambientes coletivos. *Fazendo a transposição do campo educativo para o trabalho social, a contribuição de Paulo Freire permite sustentar a possibilidade de reconhecer o*

PLANO DE AÇÃO 2022 CMAS-RP

*mesmo valor para os conhecimentos acadêmicos e para a experiência vivida, quando ambos são colocados diante da finalidade do aprendizado e da proteção do cidadão.*

Importante ressaltar que o período de isolamento social advindo da pandemia do COVID-19, agravaram-se os níveis de ansiedade nas crianças e adolescentes. A falta de interação social foi sentida de maneira significativa em 100% dos nossos usuários. Pensando nessa demanda, o Instituto Iris de Luz reformulou as atividades socioeducativas, preservando as abordagens e eixos do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, mantendo os protocolos da Organização Mundial de Saúde.

Em caso de agravamento no cenário epidemiológico do município de Ribeirão Preto, realizaremos as devidas adequações das atividades socioeducativas do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para o formato híbrido.

A metodologia tem foco na modalidade presencial sendo realizada nos espaços físicos maiores, onde os ambientes são mais arejados para o acolhimento e atendimento dos usuários em grupos.

**Cronograma detalhado/diário de atividades socioeducativas do Programa Íris de Luz:**

**TURMA DA MANHÃ**

Horário	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta
<b>08:00 às 08:15 (15 minutos)</b>	<b>Recepção</b> Aferição de Temperatura  <u>Responsáveis:</u> Educadores, Monitores, Recreacionistas, Serviço Social e Psicólogos	<b>Recepção</b> Aferição de Temperatura  <u>Responsável:</u> Educadores, Monitores, Recreacionistas Serviço Social e Psicólogos	<b>Recepção</b> Aferição de Temperatura  <u>Responsável:</u> Educadores, Monitores, Recreacionistas Serviço Social e Psicólogos	<b>Recepção</b> Aferição de Temperatura  <u>Responsável:</u> Educadores, Monitores, Recreacionistas Serviço Social e Psicólogos	<b>Recepção</b> Aferição de Temperatura  <u>Responsável:</u> Educadores, Monitores, Recreacionistas Serviço Social e Psicólogos
<b>08:15 às 09:00 (45 minutos)</b>	<b>Acolhimento</b>  <b>Café da Manhã</b>  <u>Responsável:</u> Educadores, Monitores, Recreacionistas Serviço Social e Psicólogos	<b>Acolhimento</b>  <b>Café da Manhã</b>  <u>Responsável:</u> Educadores, Monitores, Recreacionistas Serviço Social e Psicólogos	<b>Acolhimento</b>  <b>Café da Manhã</b>  <u>Responsável:</u> Educadores, Monitores, Recreacionistas Serviço Social e Psicólogos	<b>Acolhimento</b>  <b>Café da Manhã</b>  <u>Responsável:</u> Educadores, Monitores, Recreacionistas Serviço Social e Psicólogos	<b>Acolhimento</b>  <b>Café da Manhã</b>  <u>Responsável:</u> Educadores, Monitores, Recreacionistas Serviço Social e Psicólogos

PLANO DE AÇÃO 2022 CMAS-RP

<b>09:00 às 11:00 (02 horas)</b>	<b>Teatro</b>  Local: Auditório  <u>Responsável:</u> Educadores, Monitores Recreacionistas e Psicólogos	<b>Percussão</b>  Local: Auditório  <u>Responsável:</u> Educadores, Monitores Recreacionistas e Psicólogos	<b>Circo</b>  Local: Auditório e área externa  <u>Responsável:</u> Educadores, Monitores Recreacionistas e Psicólogos	<b>Teatro</b>  Local: Auditório  <u>Responsável:</u> Educadores, Monitores Recreacionistas e Psicólogos	<b>Sentimentos e Jogos Educativos</b>  Local: Auditório  <u>Responsável:</u> Educadores, Monitores Recreacionistas Psicólogos Facilitadores convidados
<b>11:00 às 11:15 (15 minutos)</b>	<b>Saída dos usuários</b> <u>Responsáveis:</u> Educadores, Monitores, Recreacionistas Serviço Social e Psicólogos	<b>Saída dos usuários</b> <u>Responsáveis:</u> Educadores, Monitores, Recreacionistas Serviço Social e Psicólogos	<b>Saída dos usuários</b> <u>Responsáveis:</u> Educadores, Monitores, Recreacionistas Serviço Social e Psicólogos	<b>Saída dos usuários</b> <u>Responsáveis:</u> Educadores, Monitores, Recreacionistas Serviço Social e Psicólogos	<b>Saída dos usuários</b> <u>Responsáveis:</u> Educadores, Monitores, Recreacionistas Serviço Social e Psicólogos

**Cronograma detalhado/diário de atividades socioeducativas do Programa Íris de Luz:**

**TURMA DA TARDE**

Horário	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta
<b>14:00 às 14:15 (15 minutos)</b>	<b>Recepção</b> Aferição de Temperatura	<b>Recepção</b> Aferição de Temperatura	<b>Recepção</b> Aferição de Temperatura	<b>Recepção</b> Aferição de Temperatura	<b>Recepção</b> Aferição de Temperatura
<b>14:15 as 14:30 (15 minutos)</b>	<b>Acolhimento</b>	<b>Acolhimento</b>	<b>Acolhimento</b>	<b>Acolhimento</b>	<b>Acolhimento</b>
	<b>Lanche da Tarde</b>	<b>Lanche da Tarde</b>	<b>Lanche da Tarde</b>	<b>Lanche da Tarde</b>	<b>Lanche da Tarde</b>

**PLANO DE AÇÃO 2022 CMAS-RP**

<b>14:30 as 15:00 (30 minutos)</b>	<u>Responsáveis:</u> Educadores, Monitores, Recreacionistas Serviço Social e Psicólogos	<u>Responsáveis:</u> Educadores, Monitores, Recreacionistas Serviço Social e Psicólogos	<u>Responsáveis:</u> Educadores, Monitores, Recreacionistas Serviço Social e Psicólogos	<u>Responsáveis:</u> Educadores, Monitores, Recreacionistas Serviço Social e Psicólogos	<u>Responsáveis:</u> Educadores, Monitores, Recreacionistas Serviço Social e Psicólogos
<b>15:00 as 17:00 (02 horas)</b>	<p style="text-align: center;"><b>Teatro</b></p> <p style="text-align: center;">Local: Auditório</p> <p><u>Responsável:</u> Educadores, Monitores Recreacionistas e Psicólogos</p>	<p style="text-align: center;"><b>Percussão</b></p> <p style="text-align: center;">Local: Auditório</p> <p><u>Responsável:</u> Educadores, Monitores Recreacionistas e Psicólogos</p>	<p style="text-align: center;"><b>Circo</b></p> <p style="text-align: center;">Local: Auditório e área externa</p> <p><u>Responsável:</u> Educadores, Monitores Recreacionistas e Psicólogos</p>	<p style="text-align: center;"><b>Teatro</b></p> <p style="text-align: center;">Local: Auditório</p> <p><u>Responsável:</u> Educadores, Monitores Recreacionistas e Psicólogos</p>	<p style="text-align: center;"><b>Sentimentos e Jogos Educativos</b></p> <p style="text-align: center;">Local: Auditório</p> <p><u>Responsável:</u> Educadores, Monitores Recreacionistas Psicólogos e Facilitadores convidados</p>
<b>17:00 as 17:15 (15 minutos)</b>	<p style="text-align: center;"><b>Saída dos usuários</b></p> <p><u>Responsáveis:</u> Educadores, Monitores, Recreacionistas Serviço Social e Psicólogos</p>	<p style="text-align: center;"><b>Saída dos usuários</b></p> <p><u>Responsáveis:</u> Educadores, Monitores, Recreacionistas Serviço Social e Psicólogos</p>	<p style="text-align: center;"><b>Saída dos usuários</b></p> <p><u>Responsáveis:</u> Educadores, Monitores, Recreacionistas Serviço Social e Psicólogos</p>	<p style="text-align: center;"><b>Saída dos usuários</b></p> <p><u>Responsáveis:</u> Educadores, Monitores, Recreacionistas Serviço Social e Psicólogos</p>	<p style="text-align: center;"><b>Saída dos usuários</b></p> <p><u>Responsáveis:</u> Educadores, Monitores, Recreacionistas Serviço Social e Psicólogos</p>



**c) Descrição das atividades externas e presenciais da oferta socioassistencial**

Atividades	Metodologia	Responsável	Periodicidade (diária, semanal, quinzenal, mensal)	Dia da Semana						

Não estão programadas atividades externas para o Programa Íris de Luz, a programação das oficinas ocorre dentro do equipamento e foram mencionadas e detalhadas no item b acima.

**d) Descrição das atividades complementares online da oferta socioassistencial**

Atividades	Metodologia	Responsável	Periodicidade (diária, semanal, quinzenal, mensal)	Dia da Semana						

**Como a OSC garante o acesso dos usuários na oferta online**

O Instituto Íris de Luz disponibiliza acesso ao WI-FI para os usuários que não tiverem pacote dados ou acesso à internet.

As oficinas são gravadas e disponibilizadas o acesso, desde que justificada a ausência na aula ao vivo.

**1.8 Recursos Humanos Envolvidos na oferta socioassistencial**

**a) Equipe de Referência (de acordo com NOB RH SUAS para esta oferta socioassistencial)**

Quantidade	Cargo	Formação	Carga horária/ Semanal	Horário	Regime contratação
01	EDUCADOR SOCIAL - TEATRO	Superior Artes Cênicas	16 horas	Das 08:00 as 11:00 e das 14:00 as 17:00	CLT
01	EDUCADOR SOCIAL - PERCUSSÃO	Ensino Médio	04 horas	Das 09:00 as 11:00 e das 15:00 as 17:00	MEI / PF AUTONOMO

PLANO DE AÇÃO 2022 CMAS-RP

01	EDUCADOR SOCIAL – CIRCO	Superior Artes Cênicas / Ensino Médio	04 horas	Das 09:00 as 11:00 e das 15:00 as 17:00	MEI / PF AUTONOMO
02	RECREACIONISTA / Monitores	Ensino Médio / Psicologia	40 horas	Das 07:30 as 11:30 e ou das 13:30 as 17:30	MEI / PF AUTONOMO
01	Auxiliar de Limpeza	Ensino Médio	44 Horas	Das 07:30 as 17:18	CLT
01	DIRETOR EXECUTIVO / COORDENAÇÃO	Gestão de RH, Publicidade e Propaganda.	40 horas	07:30 as 17:18	MEI / PF AUTONOMO
01	ASSISTENTE SOCIAL	Superior Serviço Social	20 horas	Das 07:30 as 11:30 ou das 13:30 as 17:18	PF Autônomo
01	PSICÓLOGO	Superior em Psicologia	<b>30 horas</b>	Das 07:30 as 10:30 e das 14:00 as 16:00	PF AUTÔNOMO
01	MÉDICO PEDIATRIA	Superior em Medicina – Especialização Pediatria	08 horas	Das 07:30 as 11:30 ou das 13:30 as 17:18	PF Autônomo Voluntário

Total Regime Pessoa Física/CLT: R\$ 3.600, 00 (Três mil e seiscentos reais).

Total outras formas de Contratação: R\$ 12.760,00 (Doze mil, setecentos e sessenta reais)

**Total Geral: R\$ 16.630,00 (Dezesseis mil, seiscentos e trinta reais)**

Total de Voluntários: 01

Existe Diretor Estatutário no exercício de cargo da(s) equipe(s) de referência?

Não ( ) Sim ( x ) Se sim especifique: Diretor Executivo - Coordenação

**1.9 Infraestrutura no endereço informado desta oferta socioassistencial disponível ao usuário que garante ventilação, iluminação, privacidade e acessibilidade**

Espaço Físico – Piso Térreo	Qtde	Observações
Brinquedoteca e Biblioteca – Sala Nº 4	1	25 pessoas
Sala de Reunião para famílias ou Palestras Sala Nº 5	1	25 pessoas
Refeitório	1	50 pessoas
Cozinha industrial	1	10 pessoas
Auditório (atividades de circo e teatro)	1	110 pessoas
Banheiro masculino	1	08 pessoas
Banheiro feminino	1	08 pessoas

PLANO DE AÇÃO 2022 CMAS-RP

Banheiro acessibilidade	1	01 pessoa
Área externa - Espaço Convivências - Pracinha	1	30 pessoas
Arena Cultural	1	100 pessoas
Área externa - Espaço para Circo - Trapézio	1	15 pessoas
Elevador - acessibilidade – acesso ao piso superior	1	04 pessoas
Bebedouro industrial (água natural e gelada)	1	200 pessoas
Lixeira ecológica ( papel, metal, vidro, orgânico, plástico)	1	
Sala de Artesanato e sala de Vídeo N° 13	1	25 pessoas
Sala de Acolhimento e palestras sobre saúde N° 15	1	6 pessoas
Sala de Atividades coletivas e comunitárias N° 16	1	25 pessoas
Sala de Palestras N° 17	1	50 pessoas
Banheiro masculino	1	5 pessoas
Banheiro feminino	1	5 pessoas
Banheiro acessibilidade	1	1 pessoa
Bebedouro industrial (água natural e gelada)	1	50 pessoas
Lixeira ecológica ( papel, metal, vidro, orgânico, plástico)	1	

### 1.10 Alimentação:

É ofertada alimentação: não ( ) sim ( x ) Se sim informe qual/ quantidade/ horário/pessoa responsável

Servimos lanche da tarde para aos usuários na entrada dos serviços, na turma da manhã e na turma da tarde. Servimos bolo caseiro, bolachas. tortas salgadas, leite com achocolatado, suco, frutas de época. Nosso cardápio tem o acompanhamento de uma nutricionista e a montagem do cardápio segue de acordo com as doações realizadas pela parceria com o Mesa Brasil – Sesc Ribeirão Preto.

### 1.11 Parcerias Técnicas para esta oferta socioassistencial

Nome do Parceiro	Tipo de Contribuição (Financeira, Técnica, Recursos Humanos ou Outra)
<b>SEMAS</b> – Secretaria Municipal Assistência Social	- Inscrição de Entidade - Assessoria Técnica Financeira – Termo de Colaboração
<b>CMDCA</b> – Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente	- Renovação de Inscrição de Entidade - Participação em plenárias ordinárias - Assessoria Técnica Financeira – Termo de Colaboração
<b>CMAS</b> – Conselho Municipal de Assistência Social	- Renovação de Inscrição de Entidade - Participação em plenárias ordinárias e extraordinária

PLANO DE AÇÃO 2022 CMAS-RP

	- Assessoria Técnica Participação como conselheiro suplente vigência 2022 representado por Aline Terciotti Pedroso – Diretora Executiva
<b>CREAS 3</b> - Centro de Referência Especializado de Assistência Especial	- Encaminhamentos - Acompanhamentos Conferências de casos
<b>CRAS 3</b> - Centro de Referência de Assistência Social	- Encaminhamentos Conferências de casos
Banco de Alimentos	- Doação de alimentos
Sesc RP – Mesa Brasil	- Capacitação Doação de Alimentos
Governo do Estado de São Paulo	- Nota Fiscal Paulista
Receita Federal	- Sensibilização de imposto de renda – Pessoa Física e Pessoa Jurídica
Escolas (Municipais e Estaduais)	- Encaminhamentos de usuários - Monitoramento de frequência, notas, comportamento)
<b>SEDS</b> – Secretaria Desenvolvimento Social do Estado de São Paulo	- Financeira – Termo de Fomento Aquisição de Equipamentos
Empresas Privadas	- Patrocínio em campanhas de arrecadação e eventos
Santa Helena Indústria de Alimentos	- Doação de produtos Financeira: destinação Imposto de Renda PJ
Netafim	- Doação de Equipamentos de Informática Assessoria em Tecnologia da Informação
Pessoas Físicas	- Financeira: doações mensais em dinheiro Doações diversas: roupas, livros, móveis, eletrodomésticos, materiais escolares, utilidades domésticas.
OCA – Organização Cidadania Ativa	- Doações diversas: máscaras de proteção individual Treinamentos e Capacitações 3º setor
Turma do Bem – Dentistas Voluntários	- Tratamento dentário para usuários
Dr. Lucas Tobias Advogados	- Assessoria Jurídica ao território e usuários
Dr. Messias Antônio de Oliveira - Pediatra	Tratamento pediátrico para usuários
HCM Advogados	- Implantação Lei Geral de Proteção de Dados

**1.12 Descrição da forma de participação dos usuários e estratégias durante o plano de ação:**

- a) elaboração; b) execução; c) monitoramento; d) avaliação

O Instituto Iris de Luz utiliza uma plataforma digital ESPECIALIZADA para o 3º setor, chamada BÚSSOLA SOCIAL, uma ferramenta que possibilita que o PRONTUÁRIO do usuário seja atualizado em tempo real e oferece análises sociais, econômicas, demográficas, per capita dentre outras.

## PLANO DE AÇÃO 2022 CMAS-RP

Nessa plataforma também monitoramos cada ação realizada no SCFV, por usuário, por oficina, para atingir as metas e objetivos específicos do plano de trabalho.

Cada educador / instrutor possui uma senha de acesso e tem autonomia para incluir, editar as aulas planejadas x realizadas, justificando, realizando o diário de bordo, inserindo as faltas e presenças.

A Coordenação do Iris de Luz monitora as ações planejadas e executadas de cada educador / instrutor de forma que o plano de trabalho cumpra seus objetivos em sua integralidade.

As oficinas serão programadas anualmente, com detalhamento mês a mês, os conteúdos, listas de presenças, avaliações individuais dos usuários, que serão inseridos na Plataforma Bússola Social.

A equipe que atua diretamente no serviço, possui metas e objetivos individuais e em grupo, para que busquem periodicamente cursos e capacitações e ampliem o universo de sua atuação nas oficinas. Individualmente os educadores, facilitadores, instrutores realizarão capacitações online e gratuitas. Disponibilizado pelo Instituto Iris de Luz, a cada dois meses, haverá capacitações (online e ou presencial) com temas diversos para a equipe de trabalho, promovendo integração entre os pares e desenvolvimento profissional.

As reuniões de equipe são mensais a fim de discutir eventuais problemas e intervenções necessárias, planejamento de ações e demais assuntos pertinentes ao SCFV.

A equipe técnica realizará observação sistemática diária, diário de bordo e instrumentais técnicos (questionários, evolução e pareceres) quando as atividades ocorrerem presencialmente.

### **1.13 Descrição do monitoramento e da avaliação técnica da oferta socioassistencial:**

- a) Monitoramento b) Avaliação

#### **ATENDIMENTOS: SOCIAL e OUTROS**

O serviço social atualiza e agenda as visitas domiciliares e entrevistas individuais pela plataforma Bússola Social, mantendo assim um prontuário dinâmico com possibilidade de analisar profundamente o risco social de cada família, fazer encaminhamentos quando necessário e montar ações específicas para cada família e aplica diagnóstico social para levantamento de demandas. O atendimento social estende-se ao território, realizamos triagem de famílias interessadas em vagas nos programas Íris, cursos livres e informações sobre os direitos dos mesmos.

O serviço social faz encaminhamentos internos: psicologia, odontologia, pediatria, assessoria jurídica, além dos encaminhamentos externos: rede socioassistencial, conselho tutelar, UBS dentre outros. Participa ativamente das reuniões internas (pais, equipe geral, psicossocial) e externas (SEMAS, CMAS, CMDCA, Mentoria Social dentre outras).

## **REUNIÕES e CAPACITAÇÕES**

O Instituto Íris de Luz tem metas mensais e anuais no que se refere às capacitações internas e reuniões diversas tais como: reunião de pais, reuniões pedagógicas, reuniões de diretoria, reuniões de equipe técnica (serviço social, coordenação e psicólogos), reuniões com voluntários especialistas (médico social, dentista social, advogados etc.), reuniões de marketing e eventos para ações institucionais da OSC.

Além das reuniões abaixo programadas, realizamos eventos interno aos usuários tais como: Dia das Mães, Dia dos Pais, Páscoa, Festa Junina, Dia das Crianças, Natal, Campanha de Material Escolar e Passeios externos (Museu, Parques, Cinema).

## **ESPECIALIZAÇÃO NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS – Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos**

Para manter a qualidade dos atendimentos socioeducacionais, o Instituto Íris de Luz utiliza de INSTRUMENTAIS, validados pela Lei Geral de Proteção de Dados, tais como:

**REGIMENTO INTERNO E CÓDIGO DE CONDUTA** para COLABORADORES: toda equipe que atua direta ou indiretamente no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, passa por integrações, reciclagens e assina os termos de código de conduta anualmente.

**REGIMENTO INTERNO para USUÁRIOS:** nesse documento os responsáveis legais e os usuários tomam ciência, que as faltas não justificadas serão acompanhadas e monitoradas pelo serviço social, sendo a assiduidade e participação, critérios essenciais para a permanência do usuário no programa.

**ASSEMBLEIA GERAL:** implantamos em 2021, o **COMITÊ IDEIAS & VOZES**, criamos um espaço de escuta ativa com usuários e familiares, e através das pesquisas aplicadas conseguimos entender as necessidades dos públicos diretos (usuários) e indiretos (familiares).

**DIAGNÓSTICO SOCIAL:** realizamos periodicamente pesquisa com usuários, com a família e com o território, por meio de ASSEMBLEIAS presenciais, analisamos as sugestões e críticas do público.

**Através dos resultados coletados no Comitê IDEIAS & VOZES que pautamos as ações desse plano trabalho. As atividades socioeducativas e os cursos para mulheres foram planejados com base nas sugestões e críticas dos mesmos.**

**REDE FORMAL DE ENSINO:** nas escolas municipais e estaduais realizamos parceria para mantermos os prontuários dos usuários atualizados e motivá-los na proposta "**ESTUDAR FAZ BEM!**", ressaltando a importância da permanência e o desenvolvimento escolar. Há cada ano, os

## PLANO DE AÇÃO 2022 CMAS-RP

números de defasagem escolar diminuem, um indicador que a ação social em parceria com a rede formal de ensino fortalece e transforma.

**ESPAÇOS PARA OPINIÃO:** disponibilizamos em nossa infraestrutura, **CAIXAS DE SUGESTÕES USUÁRIOS** onde os mesmos podem escrever anonimamente e avaliar a qualidade dos serviços prestados. Essa caixa está disponível em local de fácil acesso. Nas ações com famílias e território, a CAIXA DE SUGESTÕES fica disponível no balcão de atendimento (recepção) de forma possam participar com ideias, críticas e sugestões.

Disponibilizamos também outra **caixa de sugestões para equipe de colaboradores**, prestadores de serviços e voluntários, pois acreditamos que o crescimento do programa necessita de espaços para colocação de ideias, críticas e processos de melhoria contínua.

**PLANO DE CONTINGÊNCIA COVID-19:** o espaço físico OSC possibilita que o serviço aconteça de forma segura, desde 2019 nova rotina foi implementada de forma que o alimento servido tenha um novo espaço e com número de usuários em rodízio. Nossos bebedouros são higienizados constantemente, disponibilizamos álcool 70%, usuários foram orientados a higienizar as mãos antes e depois da retirada da água. Cada usuário recebe uma garrafa de água, com etiqueta específica, e a responsabilidade da higienização das garrafas após os atendimentos fica sob a responsabilidade do Íris de Luz.

Periodicamente distribuimos máscaras de proteção individual aos usuários.

No equipamento disponibilizamos cartazes enfatizando sobre a importância do uso da máscara. A limpeza dos ambientes ocorre em dois períodos, proporcionando que os usuários recebam as áreas das atividades socioeducativas limpas e higienizadas. Conforme disposto no comunicado CVS-SAMA 07/2020 nosso lixo é retirado diariamente e descartado com segurança.

O serviço social monitora junto a equipe de educadores os motivos de afastamentos e atestados.

No processo de matrícula ou rematrícula, os responsáveis legais apresentaram o comprovante da VACINA COVID-19, conforme especificamos abaixo:

### **Programa Íris de Luz:**

Turma da Manhã: 97% vacinados na 1ª e 2ª dose

Turma da tarde: 96% vacinados na 1ª e 2ª dose

PLANO DE AÇÃO 2022 CMAS-RP

1.14 Orçamento Físico-Financeiro desta oferta socioassistencial

<b>EQUIPE DE REFERÊNCIA RECURSOS HUMANOS PESSOA FÍSICA (PF CLT) E PESSOA JURÍDICA (PJ)</b>	<b>CLT</b>	<b>PJ</b>	<b>AGO</b>	<b>SET</b>	<b>OUT</b>	<b>NOV</b>	<b>DEZ</b>	<b>JAN</b>	<b>FEV</b>	<b>MAR</b>	<b>ABR</b>	<b>MAI</b>	<b>JUN</b>	<b>JUL</b>	<b>TO TAL</b>
Serviços - Gerais	x		1700,00	1700,00	1700,00	1700,00	1700,00	1700,00	1700,00	1700,00	1700,00	1700,00	1700,00	1700,00	20400,00
Educador Teatro	x		1900,00	1900,00	1900,00	1900,00	1900,00	1900,00	1900,00	1900,00	1900,00	1900,00	1900,00	1900,00	22800,00
Educador Circo		x	1110,00	1110,00	1110,00	1110,00	1110,00	1110,00	1110,00	1110,00	1110,00	1110,00	1110,00	1110,00	13320,00
Educador de Percussão		x	1110,00	1110,00	1110,00	1110,00	1110,00	1110,00	1110,00	1110,00	1110,00	1110,00	1110,00	1110,00	13320,00
Recreacionista / Monitor - Manhã		x	720,00	720,00	720,00	720,00	720,00	720,00	720,00	720,00	720,00	720,00	720,00	720,00	8640,00
Psicólogo		X	2100,00	2100,00	2100,00	2100,00	2100,00	2100,00	2100,00	2100,00	2100,00	2100,00	2100,00	2100,00	25200,00
Assistente Social		X	2000,00	2000,00	2000,00	2000,00	2000,00	2000,00	2000,00	2000,00	2000,00	2000,00	2000,00	2000,00	24000,00
Recreacionista / Monitor - Tarde		x	720,00	720,00	720,00	720,00	720,00	720,00	720,00	720,00	720,00	720,00	720,00	720,00	8640,00
Diretor Executivo		x	5500,00	5500,00	5500,00	5000,00	5500,00	5500,00	5500,00	5500,00	5500,00	5500,00	5500,00	5500,00	66000,00
<b>TOTAL RH CLT (PESSOA FÍSICA)</b>	<b>x</b>		<b>3600,00</b>	<b>3600,00</b>	<b>3600,00</b>	<b>3600,00</b>	<b>3600,00</b>	<b>3600,00</b>	<b>3600,00</b>	<b>3600,00</b>	<b>3600,00</b>	<b>3600,00</b>	<b>3600,00</b>	<b>3600,00</b>	<b>202.320,00</b>
<b>TOTAL ENCARGOS SOCIAIS MENSAIS (13º/FÉRIAS/ FGTS/ OUTROS RECOLHIMENTOS SOBRE FOLHA PAGAMENTO EQ REFERENCIA</b>	<b>x</b>		<b>2436,36</b>	<b>2436,36</b>	<b>2436,36</b>	<b>2436,36</b>	<b>2436,36</b>	<b>2436,36</b>	<b>2436,36</b>	<b>2436,36</b>	<b>2436,36</b>	<b>2436,36</b>	<b>2436,36</b>	<b>2436,36</b>	<b>29.236,32</b>
<b>TOTAL RH PESSOA JURÍDICA</b>		<b>x</b>	<b>13260,00</b>	<b>13260,00</b>	<b>13260,00</b>	<b>13260,00</b>	<b>13260,00</b>	<b>13260,00</b>	<b>13260,00</b>	<b>13260,00</b>	<b>13260,00</b>	<b>13260,00</b>	<b>13260,00</b>	<b>13260,00</b>	<b>159.120,00</b>
<b>EQUIPE DE APOIO POR CARGO PESSOA FÍSICA (PF CLT) E PESSOA JURÍDICA (PJ)</b>	<b>CLT</b>	<b>PJ</b>	<b>JAN</b>	<b>FEV</b>	<b>MAR</b>	<b>ABR</b>	<b>MAI</b>	<b>JUN</b>	<b>JUL</b>	<b>AG</b>	<b>SET</b>	<b>OUT</b>	<b>NOV</b>	<b>DEZ</b>	<b>TO TAL</b>
Assist. Adm/Financeiro	x		4014,00	4014,00	4014,00	4014,00	4014,00	4014,00	4014,00	4014,00	4014,00	4014,00	4014,00	4014,00	48.168,00
Contador		x	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	7200,00



PLANO DE AÇÃO 2022 CMAS-RP

Costureira		x	3580,00	3580,00	3580,00	3580,00	3580,00	3580,00	3580,00	3580,00	3580,00	3580,00	3580,00	3580,00	42.960,00
Motoboy		x	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	3000,00
<b>TOTAL RH PF-CLT EQUIPE DE APOIO</b>			<b>4014,00</b>	<b>4014,00</b>	<b>4014,00</b>	<b>4014,00</b>	<b>4014,00</b>	<b>4014,00</b>	<b>4014,00</b>	<b>4014,00</b>	<b>4014,00</b>	<b>4014,00</b>	<b>4014,00</b>	<b>4014,00</b>	<b>48.168,00</b>
<b>TOTAL ENCARGOS SOCIAIS MENSAIS (13º/FÉRIAS/ FGTS/ OUTROS RECOLHIMENTOS SOBRE FOLHA DE PAGAMENTO EQ APOIO)</b>	x		1313,68	1313,68	1313,68	1313,68	1313,68	1313,68	1313,68	1313,68	1313,68	1313,68	1313,68	1313,68	15764,16
<b>TOTAL RH EQUIPE APOIO PJ</b>		x	<b>4430,00</b>	<b>4430,00</b>	<b>4430,00</b>	<b>4430,00</b>	<b>4430,00</b>	<b>4430,00</b>	<b>4430,00</b>	<b>4430,00</b>	<b>4430,00</b>	<b>4430,00</b>	<b>4430,00</b>	<b>4430,00</b>	<b>53160,00</b>

	Jan.	Fev.	Mar.	Abr.	Mai.	Jun.	Jul.	Ago.	Set.	Out.	Nov.	Dez.	TOTAL
<b>OUTROS SERVIÇOS TERCEIROS</b>													
Assessoria Informática – T.I	550,00	550,00	550,00	550,00	550,00	550,00	550,00	550,00	550,00	550,00	550,00	550,00	6600,00
Assessoria Marketing	2250,00	2250,00	2250,00	2250,00	2250,00	2250,00	2250,00	2250,00	2250,00	2250,00	2250,00	2250,00	27000,00
Plataforma Bússola Social	299,00	299,00	299,00	299,00	299,00	299,00	299,00	299,00	299,00	299,00	299,00	299,00	3588,00
Tarifas Bancárias	116,50	116,50	116,50	116,50	116,50	116,50	116,50	116,50	116,50	116,50	116,50	116,50	1398,00
Manutenção Predial	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	3000,00
Manutenção Veículo	608,33	608,33	608,33	608,33	608,33	608,33	608,33	608,33	608,33	608,33	608,33	608,33	7299,96
<b>TOTAL OUTROS SERVIÇOS TERCEIROS</b>	<b>4073,83</b>	<b>4073,83</b>	<b>4073,83</b>	<b>4073,83</b>	<b>4073,83</b>	<b>4073,83</b>	<b>4073,83</b>	<b>4073,83</b>	<b>4073,83</b>	<b>4073,83</b>	<b>4073,83</b>	<b>4073,83</b>	<b>36645,48</b>
<b>ALIMENTAÇÃO</b>													
Lanches – café da manhã e lanche da tarde	2026,40	2026,40	2026,40	2026,40	2026,40	2026,40	2026,40	2026,40	2026,40	2026,40	2026,40	2026,40	24316,80
<b>TOTAL ALIMENTAÇÃO</b>	<b>2026,40</b>	<b>2026,40</b>	<b>2026,40</b>	<b>2026,40</b>	<b>2026,40</b>	<b>2026,40</b>	<b>2026,40</b>	<b>2026,40</b>	<b>2026,40</b>	<b>2026,40</b>	<b>2026,40</b>	<b>2026,40</b>	<b>24316,80</b>
<b>OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO</b>													
	Jan.	Fev.	Mar.	Abr.	Mai.	Jun.	Jul.	Ago.	Set.	Out.	Nov.	Dez.	TOTAL

PLANO DE AÇÃO 2022 CMAS-RP

Uniformes	379,16	379,16	379,16	379,16	379,16	379,16	379,16	379,16	379,16	379,16	379,16	379,16	379,16	4549,92
Insumos – Cozinha	83,33	83,33	83,33	83,33	83,33	83,33	83,33	83,33	83,33	83,33	83,33	83,33	83,33	999,96
Material de Limpeza	280,00	280,00	280,00	280,00	280,00	280,00	280,00	280,00	280,00	280,00	280,00	280,00	280,00	3360,00
Materiais de Escritório	168,00	168,00	168,00	168,00	168,00	168,00	168,00	168,00	168,00	168,00	168,00	168,00	168,00	2016,00
Materiais para as oficinas	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	1800,00
<b>TOTAL OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO</b>	<b>1060,49</b>	<b>1060,49</b>	<b>1060,49</b>	<b>1060,49</b>	<b>1060,49</b>	<b>1060,49</b>	<b>1060,49</b>	<b>1060,49</b>	<b>1060,49</b>	<b>1060,49</b>	<b>1060,49</b>	<b>1060,49</b>	<b>1060,49</b>	<b>12725,88</b>

	Jan.	Fev.	Mar.	Abr.	Mai.	Jun.	Jul.	Ago.	Set.	Out.	Nov.	Dez.	TOTAL
<b>LOCAÇÃO DE IMÓVEIS</b>													
<b>TOTAL LOCAÇÃO DE IMÓVEIS</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>LOCAÇÕES DIVERSAS</b>													
<b>TOTAL LOCAÇÕES DIVERSAS</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>UTILIDADE PÚBLICAS</b>													
Internet e Telefonia	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	4800,00
Daerp	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	1440,00
CPFL	560,00	560,00	560,00	560,00	560,00	560,00	560,00	560,00	560,00	560,00	560,00	560,00	6720,00
<b>TOTAL UTILIDADES PÚBLICAS</b>	<b>1080,00</b>	<b>1080,00</b>	<b>1080,00</b>	<b>1080,00</b>	<b>1080,00</b>	<b>1080,00</b>	<b>1080,00</b>	<b>1080,00</b>	<b>1080,00</b>	<b>1080,00</b>	<b>1080,00</b>	<b>1080,00</b>	<b>12960,00</b>

	Jan.	Fev.	Mar.	Abr.	Mai.	Jun.	Jul.	Ago.	Set.	Out.	Nov.	Dez.	TOTAL
<b>COMBUSTÍVEL</b>													
Combustível	583,33	583,33	583,33	583,33	583,33	583,33	583,33	583,33	583,33	583,33	583,33	583,33	7000,00
<b>TOTAL COMBUSTÍVEL</b>	<b>583,33</b>	<b>583,33</b>	<b>583,33</b>	<b>583,33</b>	<b>583,33</b>	<b>583,33</b>	<b>583,33</b>	<b>583,33</b>	<b>583,33</b>	<b>583,33</b>	<b>583,33</b>	<b>583,33</b>	<b>7000,00</b>

PLANO DE AÇÃO 2022 CMAS-RP

	Jan.	Fev.	Mar.	Abr.	Mai.	Jun.	Jul.	Ago.	Set.	Out.	Nov.	Dez.	TOTAL
<b>MATERIAL PERMANENTE</b>													
<b>Aquisição de MOP – Limpeza</b>	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	1500,00
<b>TOTAL MATERIAL PERMANENTE</b>	<b>125,00</b>	<b>125,00</b>	<b>125,00</b>	<b>125,00</b>	<b>125,00</b>	<b>125,00</b>	<b>125,00</b>	<b>125,00</b>	<b>125,00</b>	<b>125,00</b>	<b>125,00</b>	<b>125,00</b>	<b>1500,00</b>

	Jan.	Fev.	Mar.	Abr.	Mai.	Jun.	Jul.	Ago.	Set.	Out.	Nov.	Dez.	TOTAL
<b>OUTROS</b>													
<b>TOTAL OUTROS</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

PLANO DE AÇÃO 2022 CMAS-RP

**TOTAL DESPESAS DA OFERTA SOCIOASSISTENCIAL**

<b>DESPESAS</b>	<b>TOTAL ANO</b>
RECURSOS HUMANOS PF	91.368,00
ENCARGOS SOCIAIS RH/PF	29.236,32
RECURSOS HUMANOS RH/PJ	261.165,96
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS	36.645,48
GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	24.316,80
OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	12.725,88
LOCAÇÃO DE IMÓVEIS	-
LOCAÇÕES DIVERSAS	-
UTILIDADES PÚBLICAS	12960,00
COMBUSTÍVEL	7000,00
MATERIAL PERMANENTE	1500,00
OUTROS	-
<b>TOTAL</b>	<b>476.918,40</b>



## PLANO DE AÇÃO 2022 CMAS-RP

Ribeirão Preto, 29 de agosto de 2022.

Messias Antônio de Oliveira  
Conselheiro Presidente

Aline Terciotti Pedroso  
Coordenadora / Diretora Executiva

Flavia C Chaves  
Assistente Social- CRESS 38.125