

RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

RELATÓRIO REFERENTE AO MÊS DE

Novembro/ 2021

**Termo de Colaboração Nº 86/ 2021**

1 – Dados da Entidade			
<b>Nome</b> Instituto Íris de Luz.		<b>Registro da Entidade</b> R- 090/2019-2020	
<b>CNPJ</b> 08.571.676/0001-47	<b>Inscrição Municipal (se houver)</b> 131.861.01		<b>Data de Fundação</b> 28/10/2006
<b>Endereço</b> Rua: Appa, 500			
<b>Bairro</b> Monte Alegre	<b>Cidade</b> Ribeirão Preto	<b>UF</b> SP	<b>CEP</b> 14.051-060
<b>DDD/Telefones</b> (16) 3236-8324 - (16) 9.9137-6192			
<b>E-mail</b> <a href="mailto:social@institutoirisdelluz.org.br">social@institutoirisdelluz.org.br</a> / <a href="mailto:diretoria@institutoirisdelluz.org.br">diretoria@institutoirisdelluz.org.br</a>			
<b>Entidade possui filiais/unidades executoras?</b>			
<input checked="" type="checkbox"/>	Não	<input type="checkbox"/>	Sim
<b>Se sim, quais? Descrever endereços:</b>			
<b>Área (s) de Atuação da Entidade:</b>			
<input checked="" type="checkbox"/>	Assistência Social	<input type="checkbox"/>	Esporte e Lazer
<input type="checkbox"/>	Cultura	<input type="checkbox"/>	Saúde
<input type="checkbox"/>	Educação	<input type="checkbox"/>	Outros: _____
<b>Programas e Regimes da Entidade:</b>			
<b>PROTEÇÃO</b>		<b>SOCIOEDUCATIVO</b>	
<input checked="" type="checkbox"/>	Orientação e Apoio Sociofamiliar	<input type="checkbox"/>	Prestação de Serviços à Comunidade
<input type="checkbox"/>	Apoio Socioeducativo em Meio Aberto	<input type="checkbox"/>	Liberdade Assistida
<input type="checkbox"/>	Colocação Familiar	<input type="checkbox"/>	Semiliberdade
<input type="checkbox"/>	Acolhimento Institucional ou Familiar	<input type="checkbox"/>	Internação
<b>Ação Executada:</b>			
<input checked="" type="checkbox"/>	<b>ATENDIMENTO DIRETO</b>	<input type="checkbox"/>	<b>ATENDIMENTO INDIRETO</b>
		<input type="checkbox"/>	Assessoramento
		<input type="checkbox"/>	Defesa e Garantia de Direitos

## RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

RELATÓRIO REFERENTE AO MÊS DE

Novembro/ 2021

### Termo de Colaboração Nº 86/ 2021

#### 2 - Finalidades Estatutárias e/ou Institucionais

De acordo com o novo Estatuto Social alterado em junho/20, do objeto e das finalidades, no **Art. 3º** - o **INSTITUTO ÍRIS DE LUZ** tem por objeto social construir alianças entre pessoas físicas e jurídicas e organizações públicas a fim de transformar vidas e impactar a sociedade, através de serviços, programas e projetos sociais, educacionais, culturais, desportivos e de saúde; eventos; voluntariado e cursos de capacitação, assegurando a dignidade, a cidadania, a justiça social e o empoderamento proporcionando novas perspectivas de vida com integridade, solidariedade, justiça e desenvolvimento social, bem como, praticar e estudar o espiritismo nas condições estabelecidas pelas condições Kardequianas.

**Parágrafo primeiro:** O **INSTITUTO ÍRIS DE LUZ** atuará observando as políticas de assistência social, da cultura, da saúde, do esporte e da educação, e para cumprir seu objeto, poderá para tanto:

**I** – Promover a assistência social e o desenvolvimento humano, fornecendo proteção, acesso a serviços públicos e garantindo os direitos das famílias, da mulher, da infância, da adolescência, da velhice e da pessoa com deficiência, especialmente por meio de ações, serviços, projetos e programas;

**II** – Promover a cultura em geral, por meio de oficinas, cursos, encontros, palestras, filmes e atividades na área de comunicação; com práticas musicais, dança, pintura, escultura, cinema, literatura, teatro, circo, fotografia, entre outras;

**III** – Apoiar e assessorar o desenvolvimento da cidadania, dos direitos humanos, da justiça social, dos valores éticos e morais, no sentido da afirmação da vida, seja qual for a sua expressão;

#### 3 - Nome do Plano de Trabalho

Web Luz

#### 4 - Descrição

O Programa Web Luz é um serviço que esclarece sobre os direitos essenciais que proteja integralmente os usuários da faixa etária de 14 anos a 17 anos e 11 meses, visando a convivência familiar, trazer empoderamento dos mesmo em seu território e na sociedade. O funcionamento é terça, quarta e quinta no contra turno escolar das 08:00 as 17:00. O conteúdo trabalhado com os usuários está pautado em oficinas que foram desenvolvidas para o sistema híbrido (presencial e remoto).

Abaixo especificamos o formato de cada oficina:

- 1- **Oficina Preparando para o mundo do trabalho:** Atividades direcionadas para o mercado de trabalho e desenvolvimento individual dos usuários.
- 2- **Oficina Inclusão Digital:** Atividades de informática básica e empreendedorismo digital.
- 3- **Oficina Percursos do SCFV:** Atividades socio educativas que serão abordadas nos eixos SCFV.

#### 5 – Público Alvo

No mês vigente foram atendidas foram atendidos 24 usuários sendo, 12 usuários no **período da manhã**, sendo 08 do sexo feminino e 04 do sexo masculino, com idade entre 14 a 17 anos. 12 usuários no **período da tarde**: sendo 08 do sexo feminino e 04 do sexo masculino, com idade entre 14 a 17 anos. Destes 24 usuários são 05 usuários atendidos pela rede socioassistencial em situação de vulnerabilidade social, 10 usuários sendo de família monoparentais, 02 usuários sendo de família reconstituídas.

#### 5.1 - Capacidade de Atendimento

30 Usuários;

## RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

RELATÓRIO REFERENTE AO MÊS DE

Novembro/ 2021

**Termo de Colaboração Nº 86/ 2021**

### 5.2 - Número de Usuários Atendidos

24 Usuários;

### 6 – Objetivos

#### Objetivo Geral: Não houve alteração no período

Acolher jovens de 14 a 17 anos e 11 meses em situação de vulnerabilidade social, oferecendo orientação profissional, por meio de atividades que estimulem a convivência social, a participação cidadã e uma formação geral para o mundo do trabalho e aprimorar a gestão estratégica do Instituto.

#### Objetivos Específicos: Não houve alteração no período.

**1 –** Oferecer orientação profissional por meio de atividades que possibilitem adquirir conhecimento e desenvolver capacidade para a vida profissional e o acesso ao mundo do trabalho.

**2 –**Garantir o desenvolvimento e o fortalecimento da convivência familiar e comunitária dos jovens proporcionando a convivência social.

**3 –** Contribuir para a inserção, reinserção ou permanência do jovem no sistema educacional.

**4 -** Promover atendimento integrado na área social e psicológica para os usuários e seus familiares.

**5 -** Gerenciar ações de sustentabilidade e gestão organizacional, aprimorando o relacionamento junto aos parceiros, rede socioassistencial e demais instituições do 3º setor

### 7 – Cronograma de Atividades

Objetivos Específicos	Descrição das Atividades	Mês Início	Mês Finalização
1 – Oferecer orientação profissional por meio de atividades que possibilitem adquirir conhecimento e desenvolver capacidade para a vida profissional e o acesso ao mundo do trabalho.	<b>1.1-Trilha 1: Preparação para o mundo trabalho</b> <b>Datas: 09,10 e 25/11</b> 09/11- Oratória 10/11- Oratória 25/11/21 - Finalização cadastro e testes de personalidade CIEE/ Excel	11/2021	11/2021
	<b>1.2 Inclusão digital</b> <b>Datas: 02,03,04,09,10,11,16,17,18,23 e 24/11</b> 02/11/21- FERIADO 03/11/21- Cadastro Cursos Online (Bradesco/CIEE) 04/11/21- Finalização Cadastros/ Início curso de Excel 09/11/21 - Curso de Excel (manhã) Facilitadora:		

## RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

RELATÓRIO REFERENTE AO MÊS DE

Novembro/ 2021

### Termo de Colaboração Nº 86/ 2021

	<p>Delma Oratória (Tarde) 10/11/21 - Facilitadora: Delma Oratória (Manhã) Curso de Excel (Tarde) 11/11/21 -Curso de Excel</p> <p>16/11/21 -Cadastro CIEE e outras plataformas de cursos 17/11/21 -Curso de Excel 18/11/21 -Curso de Excel</p> <p>23/11/21 -Curso de Excel 24/11/21 - Atividade “Mão na massa” 30/11/21 - Preparação para palestra CIEE dia</p> <p><b>1.3- Percursos do SCFV.</b> <b>Datas: 30/11</b></p> <p>30/11/21 - Preparação para palestra CIEE dia</p>		
2 - Garantir o desenvolvimento e o fortalecimento da convivência familiar e comunitária de crianças e adolescentes, proporcionando a convivência social;	<p>2.1 Reunião com os pais realizada no dia 12/11- 18:30 às 19:30 a fim de avaliar o serviço ofertado (através de questionário) e repassar informações pertinentes devido ao retorno presencial das atividades;</p> <p>2.2 Distribuições de 16 kits de enxovais de bebês para gestantes das famílias dos atendidos e comunidade em geral.</p>	11/2021	11/2021
4 - Promover atendimento integrado na área social e psicológica prioritariamente para as crianças e adolescentes e familiares inscritos no Programa Iris de Luz.	<p><b>Serviço Social- Mariana Seabra Vicci</b> Realizado 2 desligamentos do serviço (mudança de endereço e demanda espontânea); Realizado 10 atendimentos individualizados e 5 atendimentos familiares presenciais referentes a orientação e encaminhamento social; Realizado 4 encaminhamentos para pediatria- 23/11 Realizado 7 encaminhamentos e atendimentos/triagem Programa Dentista do Bem- 19/11; Realizada intervenção com 6 atendidos devido a comportamentos inadequados na instituição – descumprimento do regimento interno; Realizado agendamento de 6 visitas domiciliares ( 01 e 03/12);</p> <p><b>Psicologia – Marilia Rios Silva, Cae Oliveira Rodrigues e Leandro Monteiro Lima.</b></p> <p>Realizado 5 atendimentos presenciais;</p>	11/2021	11/2021

## RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

RELATÓRIO REFERENTE AO MÊS DE

Novembro/ 2021

### Termo de Colaboração Nº 86/ 2021

5 - Gerenciar ações de sustentabilidade e gestão organizacional, aprimorando o relacionamento junto aos parceiros, rede socioassistencial e demais instituições do 3º setor.	<p>5.1 Planejamento estratégico: realizamos relatórios e demonstrativos no plano de marketing realizado anualmente.</p> <p>5.2 - Divulgação da Instituição. No mês vigente realizamos, várias ações de marketing (posts) nas redes sociais para trabalhar a imagem institucional da OSC.</p> <p>5.3 – Captação de novos parceiros Os parceiros desse mês permaneceram os mesmos do mês de Outubro/2021</p> <p>5.4 - Reunião de Equipe. No mês vigente a reunião de equipe administrativa e multidisciplinar ocorreu nos dias 18/11 e 29/11.</p> <p>5.5 – Implantar processos para adequação a Lei Geral de Proteção de Dados – LGPD O Instituto Íris de Luz segue realizando assessoria e reuniões de alinhamento semanal – todas as sexta-feira as 16:00 com o escritório de advocacia HCM sob a coordenação do Dr. Rodolfo Herdade – especialista no assunto.</p>	11/2021	11/2021
--	---	---------	---------

### 8 – Metas

#### 1 – Oferecer orientação profissional por meio de atividades que possibilitem adquirir conhecimento e desenvolver capacidade para a vida profissional e o acesso ao mundo do trabalho.

Atividades dos Objetivos Específicos	Metas	Índice atingido nesse mês (%)
1.1 – Trilha 1: Preparação para o mundo de Trabalho	70% de participação e frequência dos usuários	Atingido parcialmente: <b>62,7%</b> participação e frequência dos usuários
1.2 – Trilha 2; Inclusão Digital Trilha 3: Percursos do SCFV	70% de participação e frequência dos usuários	Atingido parcialmente: <b>64,03%</b> participação e frequência dos usuários
1.3- Trilha 3: Percursos do SCFV	70% de participação e frequência dos usuários	Atingido integralmente: <b>70,00%</b> participação e frequência dos usuários

#### 2 - Garantir o desenvolvimento e o fortalecimento da convivência familiar e comunitária de crianças e adolescentes, proporcionando a convivência social, utilizando o modelo híbrido.

Atividades dos Objetivos Específicos	Metas	Índice atingido nesse mês
2.1 – Reuniões de Pais	Ter 70% de participação dos pais nas reuniões (online ou presencial).	Atingido parcialmente
2.2- AÇÕES NO TERRITÓRIO: distribuições de enxovais de bebês para gestantes das famílias dos atendidos e comunidade em geral.	Que 50% das gestantes solicitantes, recebam o kit de enxoval de bebê.	Atingido integralmente Distribuições de 16 kits de enxovais de bebês para gestantes das famílias dos atendidos e

RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

RELATÓRIO REFERENTE AO MÊS DE

Novembro/ 2021

**Termo de Colaboração Nº 86/ 2021**

comunidade em geral.

**4 - Promover atendimento integrado na área social e psicológica para os usuários e seus familiares.**

Atividades dos Objetivos Específicos	Metas	Índice atingido nesse mês
4.1 - Realizar atendimento social aos usuários e familiares.	Que 100% dos usuários sejam acolhidos e recebam atendimento social e visitas domiciliares	Atingido integralmente: Realizado 2 desligamentos do serviço (mudança de endereço e demanda espontânea); Realizado 10 atendimentos individualizados e 5 atendimentos familiares presenciais referentes a orientação e encaminhamento social; Realizado 4 encaminhamentos para pediatria- 23/11 Realizado 7 encaminhamentos e atendimentos/triagem Programa Dentista do Bem- 19/11; Realizada intervenção com 6 atendidos devido a comportamentos inadequados na instituição – descumprimento do regimento interno; Realizado agendamento de 6 visitas domiciliares ( 01 e 03/12);
4.2 – Realizar atendimento psicossocial aos usuários e familiares.	Atender 80% das demandas encaminhadas pelo Serviço Social	Atingido integralmente: O atendimento psicossocial foi realizado para todos os atendidos encaminhados pelo serviço social: 5 no mês.

**5 - Gerenciar ações de sustentabilidade e gestão organizacional, aprimorando o relacionamento junto aos parceiros, rede socioassistencial e demais instituições do 3º setor.**

*Observação: os itens 5.1 / 5.3 são ações anuais ou sob demanda, por este motivo não foram especificados abaixo.*

Atividades dos Objetivos Específicos	Metas	Índice atingido nesse mês
5.1 - Planejamento Estratégico	5.1 - Executar 80% do plano de ações estratégicas visando a sustentabilidade e a divulgação institucional da organização.	Atingido integralmente com ações nas redes sociais. <a href="https://www.instagram.com/iris.deluz/">https://www.instagram.com/iris.deluz/</a>
5.2 - Divulgação da Instituição	5.2 - Realizar ações de marketing que aumentem a visibilidade para	Atingido integralmente com ações nas redes sociais.

## RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

RELATÓRIO REFERENTE AO MÊS DE

Novembro/ 2021

### Termo de Colaboração Nº 86/ 2021

	a Instituição.	<a href="https://www.instagram.com/iris.deluz/">https://www.instagram.com/iris.deluz/</a>
5.3 – Captação de novos parceiros	5.3 - Aumentar em 30% o número de parceiros em relação ao ano anterior.	Não atingido nesse mês. Permanecemos com os mesmos parceiros de Outubro/2021
5.4 - Reunião de Equipe	5.4 - Ter 80% da equipe participando das reuniões para abordagem de temas importantes sobre o SCFV, atendidos, metas e eventos;	Atingido parcialmente: 100% de participantes na reunião mensal.
5.5 – Implantar processos para adequação a Lei Geral de Proteção de Dados – LGPD	5.5 - Contratar assessoria jurídica especializada em LGPD	Atingido integralmente, a empresa de assessoria jurídica contratada é a HCM Advogados.

### 9 – Recursos Humanos

Descrever quais foram os recursos humanos envolvidos no desenvolvimento deste Plano de Trabalho.

NOME	CARGO/FUNÇÃO	VÍNCULO	HORAS SEMANAIS
Aline Terciotti Pedroso	CEO – Diretora Executiva	Prestador de Serviços	44
Mariana Seabra Vicci	Assistente Social	Prestador de Serviços	30
Priscila Sena Rodrigues	Educadora Social	Regime CLT	44
César Luiz Mazari	Educador Social	Regime CLT	04
Maria Angela Sellani Terciotti	Educadora Social	Regime CLT	04
Mariana Moraes	Educadora Social	Regime CLT	44
Emilly Flavia da Silva Celestino	Estagiária de Serviço Social	Estágio	20
Marília Rios Silva	Psicóloga	Voluntária - Psicologia	10
Arivaldina A. De Souza	Assistente de Oficinas	Voluntária	04
Camila Vansan Florian	Assistente Adm/Financeiro	Regime CLT	38
Fernanda Ortolani	Nutricionista	Voluntária Nutrição	10
Leandro Monteiro	Psicólogo	Voluntário Psicologia	10
Fernanda Laurenti	Assessoria de	Voluntária Marketing	10

## RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

RELATÓRIO REFERENTE AO MÊS DE

Novembro/ 2021

### Termo de Colaboração Nº 86/ 2021

	Imprensa		
Cae Oliveira Rodrigues	Psicólogo	Voluntário Psicologia	10
Messias Antonio de Oliveira	Conselheiro Presidente	Voluntário	10
Luis Sérgio Petinice	Conselho de Administração	Voluntário	10
Elio Terciotti	Conselho de Administração	Voluntário	10
José Eugênio Costa	Motoboy	Prestador de Serviços	10
Cléo Reis	Facilitadora	Voluntária – Ações Território – Kit de Gestantes	4

#### 10 - Articulação com a Rede

##### Confira as fotos das ações do mês de Novembro/ 21:

No mês em referência foram realizadas articulações com os seguintes equipamentos da rede:

**23/11** – Preenchimento PMAS-SEMAS.

**25/11**- Reunião Mesa Brasil- orientações;

Articulação com a rede externa de Parceiros de Novembro/21: 25 empresas apoiadoras

BNI Nordeste Paulista	Cookie Delivery	Netafim	M Marra Distribuidora	Oliveira e Zapparoli
Mulheres do Brasil	Casa Reluz	Mesa Brasil	Gold Meat	Santa Helena
Grupo Acolher	Dr. Lucas Tobias Advocacia	FMBA4 Securitizadora	Instituto Ferri	GVD Soluções Inteligentes
Yamada Contabilidade	Prodat Contabilidade	HCM Advocacia	Cordel Linhas e Nós	Casa Soho
Mobai Viagens	Remax Imobiliária	Banco de Alimentos	L2 Projetos	Mentoria Social



RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

RELATÓRIO REFERENTE AO MÊS DE

Novembro/ 2021

**Termo de Colaboração Nº 86/ 2021**

Outdoor Shop

Sesc Ribeirão  
Preto

Cantarelli  
Engenharia

Grupo Boa Notícia

**Confira as fotos das ações do mês de Novembro/ 21:**

**Data: 12/11/2021-** Reunião de Pais



**Data: 19/11/2021 –** Palestra CIEE- Voltada a inserção no mercado de trabalho para adolescentes da Instituição e Comunidade:

RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

RELATÓRIO REFERENTE AO MÊS DE

Novembro/ 2021

**Termo de Colaboração Nº 86/ 2021**



**Data: 30/11/2021** – Comemoração dos Aniversariantes do mês Novembro;



**RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES**

**RELATÓRIO REFERENTE AO MÊS DE**

Novembro/ 2021

**Termo de Colaboração Nº 86/ 2021**



**4.11 – Forma de Participação dos Usuários**


A elaboração das atividades é desenvolvida através das demandas apresentadas pelos usuários em salas de aulas.

**4.12 – Monitoramento e Avaliação**

A equipe realiza mensalmente Relatórios Circunstanciados para a Secretaria Municipal de Assistência Social e Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, visando o monitoramento e avaliação do serviço. Conforme item 7.1 do plano de trabalho utilizamos uma plataforma digital especializada para o 3 setor chamada Bússola social, uma ferramenta que possibilita, o monitoramento e avaliação realizada no SCFV. Utilizamos os dados inseridos na plataforma Bussola Social para avaliar e monitorar os objetivos específicos. Utilizamos lista de frequência, anotações no diário de bordo, prontuário do usuário, relatórios de atendimentos, agenda visitas domiciliares, online do Bussola, e os relatórios individuais das atividades executadas no período. As reuniões de equipe são mensais a fim de discutir eventuais problemas e intervenções necessárias, planejamentos de ações e demais assuntos pertinentes ao SCFV.

**13 - Declaração**

Declaramos, sob as penas da lei, com a inserção eletrônica deste formulário no Sistema Digital CMDCA no Portal PMRP, que os dados acima informados são expressão da verdade e possuem Fé Pública.

<p><b>Responsável Legal pela Entidade</b></p>	<p>Messias Antonio de Oliveira</p> 		
<p><b>Cargo</b></p>	<p>Conselheiro Presidente</p>	<p><b>Mandato até o dia:</b></p>	<p>27/03/2023</p>



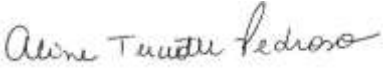
## RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

RELATÓRIO REFERENTE AO MÊS DE

Novembro/ 2021

**Termo de Colaboração Nº 86/ 2021**

<b>E-mail contato</b>	<b>para</b>	<a href="mailto:maoliveira0918@gmail.com">maoliveira0918@gmail.com</a>
-----------------------	-------------	--

<b>Gerente, Coordenador ou Gestor Administrativo</b>	Aline Terciotti Pedroso 				
<b>Cargo</b>	Ceo – Coordenadora e Diretora Executiva	<b>Mandato até o dia:</b>	27/03/2023		
<b>E-mail contato</b>	<b>para</b>	<a href="mailto:aline@institutoirisdelluz.org.br">aline@institutoirisdelluz.org.br</a>			
<b>Tipo de Vínculo</b>	<input type="checkbox"/> Empregado CLT	<input type="checkbox"/> Profissional Liberal Prestador Serviços	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Voluntário	<input type="checkbox"/> Outros

<b>Responsável Técnico pela Entidade</b>	Mariana Seabra Vicci				
<b>Formação</b>	Serviço Social		<b>Registro Classe (*)</b>	CRESS 46.026	
<b>Tipo de Vínculo</b>	<input type="checkbox"/> Empregado CLT	<input type="checkbox"/> Profissional Liberal Prestador Serviços	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Voluntário	<input type="checkbox"/> Outros
<b>E-mail contato</b>	<b>para</b>	<a href="mailto:social@institutoirisdelluz.org.br">social@institutoirisdelluz.org.br</a>			