

RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

RELATÓRIO REFERENTE AO MÊS DE

Abril/2022

Termo de Colaboração Nº 86/ 2021

1 – Dados da Entidade				
Nome Instituto Íris de Luz.			Registro da Entidade R- 090/2019-2020	
CNPJ 08.571.676/0001-47		Inscrição Municipal (se houver) 131.861.01		Data de Fundação 28/10/2006
Endereço Rua: Appa, 500				
Bairro Monte Alegre		Cidade Ribeirão Preto		UF SP
				CEP 14.051-060
DDD/Telefones (16) 3236-8324 - (16) 9.9137-6192				
E-mail social@institutoirisdelluz.org.br / diretoria@institutoirisdelluz.org.br				
Entidade possui filiais/unidades executoras?				
<input checked="" type="checkbox"/>	Não	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Sim
Se sim, quais? Descrever endereços:				
Área (s) de Atuação da Entidade:				
<input checked="" type="checkbox"/>	Assistência Social	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Esporte e Lazer
<input type="checkbox"/>	Cultura	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Saúde
<input type="checkbox"/>	Educação	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Outros: _____
Programas e Regimes da Entidade:				
PROTEÇÃO		SOCIOEDUCATIVO		
<input checked="" type="checkbox"/>	Orientação e Apoio Sociofamiliar	<input type="checkbox"/>	Prestação de Serviços à Comunidade	
<input type="checkbox"/>	Apoio Socioeducativo em Meio Aberto	<input type="checkbox"/>	Liberdade Assistida	
<input type="checkbox"/>	Colocação Familiar	<input type="checkbox"/>	Semiliberdade	
<input type="checkbox"/>	Acolhimento Institucional ou Familiar	<input type="checkbox"/>	Internação	
Ação Executada:				
<input checked="" type="checkbox"/>	ATENDIMENTO DIRETO		<input type="checkbox"/>	ATENDIMENTO INDIRETO
			<input type="checkbox"/>	Assessoramento
			<input type="checkbox"/>	Defesa e Garantia de Direitos

RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

RELATÓRIO REFERENTE AO MÊS DE

Abril/2022

Termo de Colaboração Nº 86/ 2021

2 - Finalidades Estatutárias e/ou Institucionais	
<p>De acordo com o novo Estatuto Social alterado em junho/20, do objeto e das finalidades, no Art. 3º - o INSTITUTO ÍRIS DE LUZ tem por objeto social construir alianças entre pessoas físicas e jurídicas e organizações públicas a fim de transformar vidas e impactar a sociedade, através de serviços, programas e projetos sociais, educacionais, culturais, desportivos e de saúde; eventos; voluntariado e cursos de capacitação, assegurando a dignidade, a cidadania, a justiça social e o empoderamento proporcionando novas perspectivas de vida com integridade, solidariedade, justiça e desenvolvimento social, bem como, praticar e estudar o espiritismo nas condições estabelecidas pelas condições Kardequianas.</p> <p>Parágrafo primeiro: O INSTITUTO ÍRIS DE LUZ atuará observando as políticas de assistência social, da cultura, da saúde, do esporte e da educação, e para cumprir seu objeto, poderá para tanto:</p> <p>I – Promover a assistência social e o desenvolvimento humano, fornecendo proteção, acesso a serviços públicos e garantindo os direitos das famílias, da mulher, da infância, da adolescência, da velhice e da pessoa com deficiência, especialmente por meio de ações, serviços, projetos e programas;</p> <p>II – Promover a cultura em geral, por meio de oficinas, cursos, encontros, palestras, filmes e atividades na área de comunicação; com práticas musicais, dança, pintura, escultura, cinema, literatura, teatro, circo, fotografia, entre outras;</p> <p>III – Apoiar e assessorar o desenvolvimento da cidadania, dos direitos humanos, da justiça social, dos valores éticos e morais, no sentido da afirmação da vida, seja qual for a sua expressão;</p>	
3 - Nome do Plano de Trabalho	
Web Luz	
4 - Descrição	
<p>O Programa Web Luz é um serviço que esclarece sobre os direitos essenciais que proteja integralmente os usuários da faixa etária de 14 anos a 17 anos e 11 meses, visando a convivência familiar, trazer empoderamento dos mesmo em seu território e na sociedade. O funcionamento é terça, quarta e quinta no contra turno escolar das 08:00 as 17:00. O conteúdo trabalhado com os usuários está pautado em oficinas que foram desenvolvidas para o sistema híbrido (presencial e remoto).</p> <p>Abaixo especificamos o formato de cada oficina:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1- Oficina Preparando para o mundo do trabalho: Atividades direcionadas para o mercado de trabalho e desenvolvimento individual dos usuários. 2- Oficina Inclusão Digital: Atividades de informática básica e empreendedorismo digital. 3- Oficina Percursos do SCFV: Atividades socioeducativas que serão abordadas nos eixos SCFV. 	
5 – Público Alvo	
<p>No mês vigente foram atendidas foram atendidos 12 usuários sendo, 3 usuários no período da manhã, sendo 2 do sexo feminino e 1 do sexo masculino, com idade entre 14 a 17 anos. 9 usuários no período da tarde: sendo 5 do sexo feminino e 4 do sexo masculino, com idade entre 14 a 17 anos.</p>	
5.1 - Capacidade de Atendimento	
30 Usuários	

RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

RELATÓRIO REFERENTE AO MÊS DE

Abril/2022

Termo de Colaboração Nº 86/ 2021

5.2 - Número de Usuários Atendidos

12 usuários

6 – Objetivos

Objetivo Geral: Não houve alteração no período

Acolher jovens de 14 a 17 anos e 11 meses em situação de vulnerabilidade social, oferecendo orientação profissional, por meio de atividades que estimulem a convivência social, a participação cidadã e uma formação geral para o mundo do trabalho e aprimorar a gestão estratégica do Instituto.

Objetivos Específicos: Não houve alteração no período.

1 – Oferecer orientação profissional por meio de atividades que possibilitem adquirir conhecimento e desenvolver capacidade para a vida profissional e o acesso ao mundo do trabalho.

2 – Garantir o desenvolvimento e o fortalecimento da convivência familiar e comunitária dos jovens proporcionando a convivência social.

3 – Contribuir para a inserção, reinserção ou permanência do jovem no sistema educacional.

4 - Promover atendimento integrado na área social e psicológica para os usuários e seus familiares.

5 - Gerenciar ações de sustentabilidade e gestão organizacional, aprimorando o relacionamento junto aos parceiros, rede socioassistencial e demais instituições do 3º setor

7 – Cronograma de Atividades

Objetivos Específicos	Descrição das Atividades	Mês Início	Mês Finalização
1 – Oferecer orientação profissional por meio de atividades que possibilitem adquirir conhecimento e desenvolver capacidade para a vida profissional e o acesso ao mundo do trabalho.	<p>1.1-Trilha 1: Preparação para o mundo trabalho</p> <p>05/04- Visita da assistente social Rosiane - CIEE - Tema: Postura Profissional;</p> <p>12/04- Tema: Empreendedorismo com facilitador Marcos Ferri Levantamento de documentos pessoais tais como RG</p> <p>19/04- Tema: Empreendedorismo com facilitador Marcos Ferri Levantamento de documentos pessoais tais como CPF</p> <p>26/04- Tema: Empreendedorismo com facilitador Marcos Ferri Levantamento de documentos pessoais tais como Carteira de Trabalho e Título de Eleitor dos aprendizes</p>	04/2022	04/2022

RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

RELATÓRIO REFERENTE AO MÊS DE

Abril/2022

Termo de Colaboração Nº 86/ 2021

	<p>1.2 Inclusão digital TEMA: WORD</p> <p>06/04- Treino de digitação nos programas word Interpretação de textos com temas da atualidade;</p> <p>13/04- Aula realizada pelo facilitador voluntário Marcos Ferri . Atividade Prática: aprender a escanear documentos administrativos;</p> <p>20/04- Informática – Word – treino digitação</p> <p>27/04- Informática – Word – treino digitação</p> <p>1.3- Percursos do SCFV.</p> <p>07/04- Tema abordado: Comunicação no processo de ingresso ao mercado de trabalho. Baseado nos eixos norteadores do SCFV, os aprendizes realizaram exercícios de oratória e postura corporal;</p> <p>14/04- Comemoração da Pascoa com distribuição de ovos de pascoa aos aprendizes;</p> <p>21/04- Voluntariado Mão na Massa nas áreas administrativa e eventos;</p> <p>28/04- Voluntariado Mão na Massa nas áreas administrativa e eventos;</p>		
<p>2 - Garantir o desenvolvimento e o fortalecimento da convivência familiar e comunitária de crianças e adolescentes, proporcionando a convivência social;</p>	<p>2.1 Distribuições de 14 kits de enxovais de bebês para gestantes das famílias dos atendidos e comunidade em geral.</p> <p>Curso de Pintura Residencial Express; Realizado nos dias 06,13,20 e 27/05;</p>	<p>04/2022</p>	<p>04/2022</p>
<p>4 - Promover atendimento integrado na área social e psicológica prioritariamente para as crianças e adolescentes e familiares inscritos no Programa Iris de Luz.</p>	<p>Serviço Social- Mariana Seabra Vicci</p> <p>Realizado agendamento pediátrico; Realizado agendamento psicológico; Realizado agendamento jurídico; Realizado 5 desligamentos (não cumprimento regimento interno); Participação reunião CMDCA; presencial 11/04;</p>	<p>04/2022</p>	<p>04/2022</p>

RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

RELATÓRIO REFERENTE AO MÊS DE

Abril/2022

Termo de Colaboração Nº 86/ 2021

	<p>Participação reunião CMAS: online 04/04, 12/04 e 19/04;</p> <p>Total de atendimentos: 24 individualizados; Foram entregues 102 benefícios durante o mês vigente, sendo: caneca; chinelos e kit café; Foram entregues 52 ovos de páscoa para os atendidos e 50 caixas de bombom para seus familiares (irmãos);</p> <p>Psicologia –Cae Oliveira Rodrigues e Leandro Monteiro Lima.</p> <p>Participação efetiva as quartas-feiras na Instituição;</p>		
5 - Gerenciar ações de sustentabilidade e gestão organizacional, aprimorando o relacionamento junto aos parceiros, rede socioassistencial e demais instituições do 3º setor.	<p>5.1 Planejamento estratégico: realizamos relatórios e demonstrativos no plano de marketing realizado anualmente.</p> <p>5.2 - Divulgação da Instituição. No mês vigente realizamos, várias ações de marketing (posts) nas redes sociais para trabalhar a imagem institucional da OSC.</p> <p>5.3 – Captação de novos parceiros</p> <p>5.4 - Reunião de Equipe. Realizada reunião de equipe administrativa e multidisciplinar no dia 20/04 às 17:30 em caráter online;</p> <p>5.5 – Implantar processos para adequação a Lei Geral de Proteção de Dados – LGPD Instituto Íris de Luz segue realizando assessoria e reuniões de alinhamento semanal – todas as sexta-feira as 16:00 com o escritório de advocacia HCM sob a coordenação do Dr. Rodolfo Herdade – especialista no assunto.</p>	04/222	04/2022
8 – Metas			
1 – Oferecer orientação profissional por meio de atividades que possibilitem adquirir conhecimento e desenvolver capacidade para a vida profissional e o acesso ao mundo do trabalho.			
Atividades dos Objetivos Específicos	Metas	Índice atingido nesse mês (%)	
1.1 – Trilha 1: Preparação para o mundo de Trabalho	70% de participação e frequência dos usuários	Atingido integralmente: 95,8 participação e frequência dos usuários	
1.2 – Trilha 2; Inclusão Digital Trilha 3: Percursos do SCFV	70% de participação e frequência dos usuários	Atingido integralmente: 100% participação e frequência dos usuários	

RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

RELATÓRIO REFERENTE AO MÊS DE

Abril/2022

Termo de Colaboração Nº 86/ 2021

1.3- Trilha 3: Percursos do SCFV	70% de participação e frequência dos usuários	Atingido integralmente: 85,5 participação e frequência dos usuários
----------------------------------	---	--

2 - Garantir o desenvolvimento e o fortalecimento da convivência familiar e comunitária de crianças e adolescentes, proporcionando a convivência social, utilizando o modelo híbrido.

Atividades dos Objetivos Específicos	Metas	Índice atingido nesse mês
2.1- AÇÕES NO TERRITÓRIO: distribuições de enxovais de bebês para gestantes das famílias dos atendidos e comunidade em geral.	Que 50% das gestantes solicitantes, recebam o kit de enxoval de bebê.	Atingido integralmente Distribuições de 14 kits de enxovais de bebês para gestantes das famílias dos atendidos e comunidade em geral.
	Curso de Pintura Residencial Express	95% de participação no curso de pintura residencial em parceria com o Instituto da Construção;

4 - Promover atendimento integrado na área social e psicológica para os usuários e seus familiares.

Atividades dos Objetivos Específicos	Metas	Índice atingido nesse mês
4.1 - Realizar atendimento social aos usuários e familiares.	Que 100% dos usuários sejam acolhidos e recebam atendimento social e visitas domiciliares	Atingido integralmente: Realizado agendamento pediátrico; Realizado agendamento psicológico; Realizado agendamento jurídico; Realizado 5 desligamentos (não cumprimento regimento interno); Participação reunião CMDCA; presencial 11/04; Participação reunião CMAS: online 04/04, 12/04 e 19/04; Total de atendimentos: 24 individualizados; Foram entregues 102 benefícios durante o mês vigente, sendo: caneca; chinelos e kit café; Foram entregues ovos de páscoa para os atendidos e caixas de bombom para seus familiares (irmãos);

RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

RELATÓRIO REFERENTE AO MÊS DE

Abril/2022

Termo de Colaboração Nº 86/ 2021

4.2 – Realizar atendimento psicossocial aos usuários e familiares.	Atender 80% das demandas encaminhadas pelo Serviço Social	Atingido integralmente: Participação efetiva as quartas-feiras na Instituição;
--	---	---

5 - Gerenciar ações de sustentabilidade e gestão organizacional, aprimorando o relacionamento junto aos parceiros, rede socioassistencial e demais instituições do 3º setor.

Observação: os itens 5.1 / 5.3 são ações anuais ou sob demanda, por este motivo não foram especificados abaixo.

Atividades dos Objetivos Específicos	Metas	Índice atingido nesse mês
5.1 - Planejamento Estratégico	5.1 - Executar 80% do plano de ações estratégicas visando a sustentabilidade e a divulgação institucional da organização.	Atingido integralmente com ações nas redes sociais. https://www.instagram.com/iris.deluz/
5.2 - Divulgação da Instituição	5.2 - Realizar ações de marketing que aumentem a visibilidade para a Instituição.	Atingido integralmente com ações nas redes sociais. https://www.instagram.com/iris.deluz/
5.3 – Captação de novos parceiros	5.3 - Aumentar em 30% o número de parceiros em relação ao ano anterior.	Atingido integralmente Mantivemos os parceiros do mês anterior e tivemos as empresas Calê Home e Seb Coc patrocinando a Páscoa dos usuários e seus grupos familiares.
5.4 - Reunião de Equipe	5.4 - Ter 80% da equipe participando das reuniões para abordagem de temas importantes sobre o SCFV, atendidos, metas e eventos;	Atingido parcialmente No mês vigente teve participação de 46% da equipe, índice baixo devido estarmos em processo seletivo para a vaga de educador social.
5.5 – Implantar processos para adequação a Lei Geral de Proteção de Dados – LGPD	5.5 - Contratar assessoria jurídica especializada em LGPD	Atingido integralmente, a empresa de assessoria jurídica contratada é a HCM Advogados.

9 – Recursos Humanos

Descrever quais foram os recursos humanos envolvidos no desenvolvimento deste Plano de Trabalho.

NOME	CARGO/FUNÇÃO	VÍNCULO	HORAS SEMANAIS
Aline Terciotti Pedroso	CEO – Diretora Executiva	Prestador de Serviços	44

RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

RELATÓRIO REFERENTE AO MÊS DE

Abril/2022

Termo de Colaboração Nº 86/ 2021

Mariana Seabra Vicci	Assistente Social	Prestador de Serviços	30
César Luiz Mazari	Educador Social	Regime CLT	04
Maria Angela Sellani Terciotti	Educadora Social	Regime CLT	04
Arivaldina Corradini	Assistente Artesanato	Voluntária	04
Mariana Moraes	Educadora Social	Regime CLT	44
Camila Vansan Florian	Assistente Adm/Financeiro	Regime CLT	38
Fernanda Ortolani	Nutricionista	Voluntária Nutrição	10
Leandro Monteiro	Psicólogo	Voluntário Psicologia	10
Fernanda Laurenti	Assessoria de Imprensa	Voluntária Marketing	10
Cae Oliveira Rodrigues	Psicólogo	Voluntário Psicologia	10
Messias Antonio de Oliveira	Conselheiro Presidente	Voluntário	10
Luis Sérgio Petinice	Conselho de Administração	Voluntário	10
Elio Terciotti	Conselho de Administração	Voluntário	10
José Eugênio Costa	Motoboy	Prestador de Serviços	10
Cléo Reis	Facilitadora	Voluntária – Ações Território – Kit de Gestantes	4

10 - Articulação com a Rede

Participação reunião

CMDCA; presencial 11/04;

CMAS: online 04/04, 12/04 e 19/04;

11º Encontro Serviço de Medidas Socioeducativas (MSe) em Meio Aberto. 13/04

Projeto Inclusão Produtiva – Presencial – 04/04, 11/04, 18/04 e 25/04 – das 08:00 as 12:00 – ACI Ipiranga

Articulação com a rede externa de Parceiros de Abril/2022: 24 empresas apoiadoras

Tracan	Cookie Delivery	Netafim	M Marra Distribuidora
Instituto da Construção	Casa Reluz	Mesa Brasil	Mensure Contabilidade

RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

RELATÓRIO REFERENTE AO MÊS DE	Abril/2022
--------------------------------------	------------

Termo de Colaboração Nº 86/ 2021

Grupo Acolher	Dr. Lucas Tobias Advocacia	FMBA4 Securitizadora	Instituto Ferri
Seb Coc	Sesc Ribeirão Preto	HCM Advocacia	Cordel Linhas e Nós
Mobai Viagens	Remax Imobiliária	Banco de Alimentos	Mentoria Social
Oliveira e Zaparolli	Santa Helena	Calê Home	Padaria Por do Sol
Construlider	Tintas Mazza		

Confira as fotos das ações do mês de Abril/ 22:

Data: 12/04- Visita de Lucia - Secretária - Assis. Social Sertãozinho.
 Symone Resende Pires - Secretaria de Assistência Social e Presidente do Fundo de Solidariedade
 Pâmela Marchi - Diretora de atividades do Fundo de Solidariedade
 Alzira Marques - Assessora
 Lúcia Helena Bruno - Diretora do Departamento de Gestão dos Equipamentos Sociais
 Henrique Rodrigues Gomes - Secretario de Desenvolvimento Econômico
Objetivo: Implantar projeto mulheres na construção civil no município de Sertãozinho

Data: 12/04- Comemoração Aniversariante do mês



RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

RELATÓRIO REFERENTE AO MÊS DE

Abril/2022

Termo de Colaboração Nº 86/ 2021

Data: 13/04- 11º Encontro Serviço de Medidas Socioeducativas {MSe} em Meio Aberto.



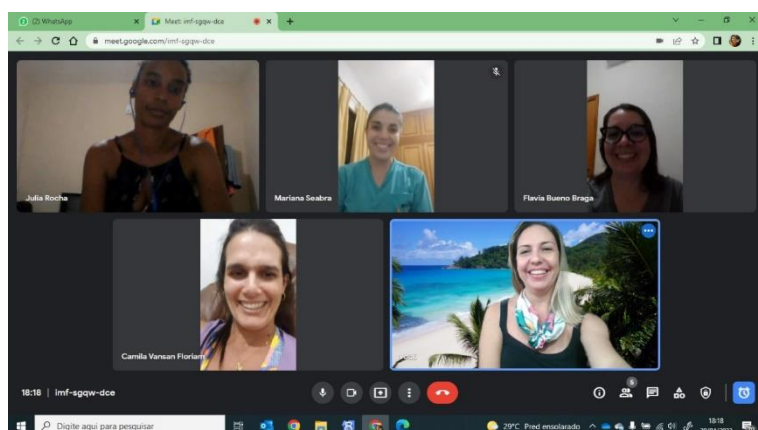
Data: 14/04- Entrega Ovos de Páscoa para atendidos e seus familiares;



Termo de Colaboração Nº 86/ 2021



Data: 20/04- Reunião de Equipe



4.11 – Forma de Participação dos Usuários

A elaboração das atividades é desenvolvida através das demandas apresentadas pelos usuários em salas de aulas. Disponibilizamos caixa de sugestões no refeitório para que os usuários possam contribuir com ideias e sugestões sobre os nossos atendimentos.

4.12 – Monitoramento e Avaliação

RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

RELATÓRIO REFERENTE AO MÊS DE


Abril/2022

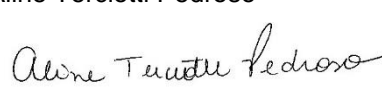
Termo de Colaboração Nº 86/ 2021

A equipe realiza mensalmente Relatórios Circunstanciados para a Secretaria Municipal de Assistência Social e Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, visando o monitoramento e avaliação do serviço. Conforme item 7.1 do plano de trabalho utilizamos uma plataforma digital especializada para o 3 setor chamada Bússola social, uma ferramenta que possibilita, o monitoramento e avaliação realizada no SCFV. Utilizamos os dados inseridos na plataforma Bussola Social para avaliar e monitorar os objetivos específicos. Utilizamos lista de frequência, anotações no diário de bordo, prontuário do usuário, relatórios de atendimentos, agenda visitas domiciliares, online do Bussola, e os relatórios individuais das atividades executadas no período. As reuniões de equipe são mensais a fim de discutir eventuais problemas e intervenções necessárias, planejamentos de ações e demais assuntos pertinentes ao SCFV.

13 - Declaração

Declaramos, sob as penas da lei, com a inserção eletrônica deste formulário no Sistema Digital CMDCA no Portal PMRP, que os dados acima informados são expressão da verdade e possuem Fé Pública.

Responsável Legal pela Entidade	Messias Antonio de Oliveira 		
Cargo	Conselheiro Presidente	Mandato até o dia:	27/03/2023
E-mail para contato	maoliveira0918@gmail.com		

Gerente, Coordenador ou Gestor Administrativo	Aline Terciotti Pedroso 		
Cargo	Ceo – Coordenadora e Diretora Executiva	Mandato até o dia:	27/03/2023
E-mail para contato	aline@institutoirisdelluz.org.br		
Tipo de Vínculo	<input type="checkbox"/> Empregado CLT	<input checked="" type="checkbox"/> Profissional Liberal Prestador Serviços	<input type="checkbox"/> Voluntário <input type="checkbox"/> Outros

Responsável Técnico pela Entidade	Mariana Seabra Vicci		
Formação	Serviço Social	Registro Classe (*)	CRESS 46.026
Tipo de Vínculo	<input checked="" type="checkbox"/> Empregado CLT	<input type="checkbox"/> Profissional Liberal Prestador Serviços	<input type="checkbox"/> Voluntário <input type="checkbox"/> Outros
E-mail para contato	social@institutoirisdelluz.org.br		