

RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

RELATÓRIO REFERENTE AO MÊS DE

Julho/ 2022

1 – Dados da Entidade

<b>Nome</b> Instituto Íris de Luz.		<b>Registro da Entidade</b> R- 090 /2021-2022	
<b>CNPJ</b> 08.571.676/0001-47	<b>Inscrição Municipal (se houver)</b> 131.861.01	<b>Data de Fundação</b> 28/10/2006	
<b>Endereço</b> Rua: Appa, 500			
<b>Bairro</b> Monte Alegre	<b>Cidade</b> Ribeirão Preto	<b>UF</b> SP	<b>CEP</b> 14.051-060
<b>DDD/Telefones</b> (16) 9.9137-6192 e (16) 9.9404-6877			
<b>E-mail</b> <a href="mailto:social@institutoirisdelluz.org.br">social@institutoirisdelluz.org.br</a> / <a href="mailto:diretoria@institutoirisdelluz.org.br">diretoria@institutoirisdelluz.org.br</a>			
<b>Entidade possui filiais/unidades executoras?</b> <input checked="" type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/> Sim			
<b>Se sim, quais? Descrever endereços:</b>			
<b>Área (s) de Atuação da Entidade:</b>			
<input checked="" type="checkbox"/> Assistência Social	<input type="checkbox"/> Esporte e Lazer		
<input type="checkbox"/> Cultura	<input type="checkbox"/> Saúde		
<input type="checkbox"/> Educação	<input type="checkbox"/> Outros: _____		
<b>Programas e Regimes da Entidade:</b>			
<input checked="" type="checkbox"/> <b>PROTEÇÃO</b>		<input type="checkbox"/> <b>SOCIOEDUCATIVO</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> Orientação e Apoio Sociofamiliar	<input type="checkbox"/> Prestação de Serviços à Comunidade		
<input type="checkbox"/> Apoio Socioeducativo em Meio Aberto	<input type="checkbox"/> Liberdade Assistida		
<input type="checkbox"/> Colocação Familiar	<input type="checkbox"/> Semiliberdade		
<input type="checkbox"/> Acolhimento Institucional ou Familiar	<input type="checkbox"/> Internação		
<b>Ação Executada:</b>			
<input checked="" type="checkbox"/> <b>ATENDIMENTO DIRETO</b>		<input type="checkbox"/> <b>ATENDIMENTO INDIRETO</b>	
		<input type="checkbox"/> Assessoramento	
		<input type="checkbox"/> Defesa e Garantia de Direitos	

2 - Finalidades Estatutárias e/ou Institucionais



## RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

RELATÓRIO REFERENTE AO MÊS DE

Julho/ 2022

De acordo com o novo Estatuto Social alterado em junho/20, do objeto e das finalidades, no **Art. 3º** - o **INSTITUTO ÍRIS DE LUZ** tem por objeto social construir alianças entre pessoas físicas e jurídicas e organizações públicas a fim de transformar vidas e impactar a sociedade, através de serviços, programas e projetos sociais, educacionais, culturais, desportivos e de saúde; eventos; voluntariado e cursos de capacitação, assegurando a dignidade, a cidadania, a justiça social e o empoderamento proporcionando novas perspectivas de vida com integridade, solidariedade, justiça e desenvolvimento social, bem como, praticar e estudar o espiritismo nas condições estabelecidas pelas condições Kardequianas.

**Parágrafo primeiro:** O **INSTITUTO ÍRIS DE LUZ** atuará observando as políticas de assistência social, da cultura, da saúde, do esporte e da educação, e para cumprir seu objeto, poderá para tanto:

**I** – Promover a assistência social e o desenvolvimento humano, fornecendo proteção, acesso a serviços públicos e garantindo os direitos das famílias, da mulher, da infância, da adolescência, da velhice e da pessoa com deficiência, especialmente por meio de ações, serviços, projetos e programas;

**II** – Promover a cultura em geral, por meio de oficinas, cursos, encontros, palestras, filmes e atividades na área de comunicação; com práticas musicais, dança, pintura, escultura, cinema, literatura, teatro, circo, fotografia, entre outras;

**III** – Apoiar e assessorar o desenvolvimento da cidadania, dos direitos humanos, da justiça social, dos valores éticos e morais, no sentido da afirmação da vida, seja qual for a sua expressão;

### 3 - Nome do Projeto

**Íris de Luz**  
Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos

### 4 - Descrição

O Programa Íris de Luz está em conformidade com a resolução nº109, de 11 de novembro de 2009 “Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais”, abrange o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para Crianças e Adolescentes de 06 a 14 anos e 11 meses, no contraturno escolar de segunda a sexta-feira. O conteúdo trabalhado com os usuários está pautado em oficinas que foram desenvolvidas para o sistema híbrido (presencial e remoto). No mês vigente nossas atividades foram realizadas presenciais com 100% dos usuários.

Abaixo especificamos o formato de cada oficina:

- 1 – Oficina de Teatro
- 2 – Oficina de Percussão
- 3 – Oficina de Circo
- 4 – Oficina de Sentimentos e Jogos Educativos
- 5 – Percursos do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos
- 6 – Programação Especial de Férias
- 7 – Aniversariantes do Mês

### 5 – Público Alvo

No mês vigente tivemos:

## RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

RELATÓRIO REFERENTE AO MÊS DE

Julho/ 2022

Manhã: 20 usuários inscritos (13 do sexo feminino e 7 do sexo masculino). Temos 11 usuários com idades entre 06 a 09 anos e 09 usuários com idades entre 10 a 14 anos.

Tarde: 20 usuários inscritos (13 do sexo feminino e 7 do sexo masculino). Temos 10 usuários com idades entre 06 a 09 anos e 10 usuários com idades entre 10 a 14 anos.

### 5.1 - Capacidade de Atendimento

40 usuários;

### 5.2 - Número de Usuários Atendidos

40 usuários;

## 6 - Objetivos

### Objetivo Geral: Não houve alteração no mês

Promover, criar e realizar ações, projetos, programas e serviços, para crianças e adolescentes de 06 a 14 anos e 11 meses que estimulem o respeito, a participação, a autonomia, o protagonismo, fortalecendo vínculos com a família e o território.

### Objetivos Específicos: Não houve alteração no mês

1 – Desenvolver atividades socioeducativas, culturais, de lazer e proteção, estimulando a autonomia, o respeito e o protagonismo.

2 - Garantir o desenvolvimento da convivência familiar e comunitária dos usuários por meio de ações junto ao território.

3 - Contribuir para a inserção, reinserção ou permanência dos usuários no sistema educacional.

4 - Gerenciar ações de sustentabilidade e gestão organizacional, aprimorando o relacionamento junto aos parceiros, rede socioassistenciais e demais instituições do 3º setor.

## 7 – Cronograma de Atividades

### Objetivos Específicos

### Descrição das Atividades

1. Desenvolver atividades socioeducativas, culturais, de lazer e proteção estimulando a autonomia, o respeito e o protagonismo.

#### 1.1 Oficina de Teatro: 2ª F e 5ªF

**Educador: César**

**Datas:** 04/07, 07/07, 11/07, 14/07, 18/07, 21/07, 25/07 e 28/07

**Conteúdo:**

- Cena com a construção de cenário feito por tatames, cadeiras e mesas.
- Jogo das cadeiras
- Programação de férias: queimada, jogo pedra, papel e tesoura, cartinhas de adivinhações, esconde-esconde, pega-pega, jogos de tabuleiro
- Filme "101 dálmatas"

**Os aniversariantes do mês foram comemorados no dia 14/07 com a participação de 22% dos usuários.**

**1.2 Oficina de Percussão: 3ª F**

**Educador: Andrea e Deniz**

**Conteúdo:**

**05/07**

Finalização do ritmo "olodum" divididos em naipes: Tambor I, Tambor II e Tamborim, executados nos tambores desenvolvidos a partir de sucata. Foram aplicadas as bossas "Conexão" e "Breque 6", que são convenções tradicionais nas linguagens de samba reggae.

Além do ritmo foram aplicados exercícios de percepção e escuta consciente a partir do desenvolvimento de exercícios de repetição sonora e criação de células rítmicas.

**12/07**

Apresentação física e sonora do instrumental tradicional das rodas de samba: Pandeiro, agogô, tamborim, ganzá e tanta.

O primeiro instrumento apresentado foi o pandeiro devido à sua complexidade de execução. Vale ressaltar que o resultado foi surpreendente. Houve uma integração geral com o instrumento.

Na sequência foram executados exercícios de solfejo (técnica de cantar as células rítmicas) para serem aplicadas nos outros instrumentos.

A partir deste momento criou-se o primeiro esboço da roda de samba.

**19/07**

Foi desenvolvida a roda de samba e a peça foi executada na íntegra com sucesso.

Ao final da atividade foi realizada a roda de conversa sobre a influência histórica da cultura negra na construção da sociedade atual. A maneira como nascem as comunidades nos morros e o nascimento do samba dentro desta realidade. Realizamos atividade pedagógica voltada para o conhecimento do instrumental a

partir de desenhos.

**26/07**

A atividade do dia foi voltada para a finalização da roda de samba. Foi executado samba de Raiz.

Foram apresentados física e sonoramente instrumentos de outras vertentes do samba: Afoxé, Ganzá, Prato, Rebolo, entre outros.

**1.3 – Oficina de Circo: 4ªF**

**Datas:** 06/07, 13/07, 20/07 w 2707

**Educador: Daísa e Mateus**

**Conteúdo:**

No mês de julho/22 não teve oficina de circo, realizamos programação especial de férias, onde os recreacionistas utilizaram como recursos gincanas, brincadeiras e o projeto Mala viajante (promoção da leitura).

**1.4 – Oficina Sentimentos e Jogos Educativos**

**Educador: Daísa, Mateus e Fernanda**

**Datas:** 01/07, 08/07, 15/07, 22/07, 29/07.

**Conteúdo:**

Tema: Identidade

- Vídeos ilustrativos sobre o tema;
- Discussão sobre o tema;

## RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

RELATÓRIO REFERENTE AO MÊS DE

Julho/ 2022

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dinâmicas;</li> <li>- Brincadeiras lúdicas;</li> <li>- Desenhos direcionados;</li> <li>- Tema: Resgatando AUTOESTIMA</li> <li>- Discussão sobre a importância do autocuidado;</li> <li>- Dinâmicas em grupo;</li> <li>- Uso da Biblioteca e empréstimo de livros aos aprendizes;</li> <li>- Atividades físicas direcionadas para reconhecimento dos limites corporais.</li> </ul> <p>1.5 – Programação Especial de Férias: - Conforme mencionado nos itens acima, o mês de julho/22 realizamos atividades ao ar livre, enfatizando brincadeiras coletivas e gincanas junto aos usuários.</p> <p>1.6 <b>Passeios e Eventos Externos:</b> no dia 27/07 os usuários realizaram a visita à Biblioteca Sinhá Junqueira</p>
<p>2. Garantir o desenvolvimento e o fortalecimento da convivência familiar e comunitária dos usuários por meio de ações junto ao território.</p>	<p>2.1 - Inserção de Novos Usuários: no mês vigente o serviço social incluir 02 usuários do SCFV no período da manhã.</p> <p>2.2 - Atendimento Social: 42 atendimentos no mês.</p> <p>2.3 - Reunião de Pais: não teve reunião no mês.</p> <p>2.4 - Atendimento Psicológico, Médico Pediátrico e Odontológico: tivemos 08 atendimentos de pediatria no mês.</p> <p>2.5 - Ações no território: entregamos 12 kits de enxoval de bebê para gestantes em vulnerabilidade social, produzido pelo Grupo Acolher, parceiro da OSC.</p> <p>2.6 - Ações no território: não houve nenhuma oferta de cursos e capacitações no mês.</p> <p>2.7 - Comitê Ideias &amp; Vozes: as caixas de sugestões e críticas estiveram nos espaços físicos disponíveis para os usuários contribuírem com suas opiniões.</p> <p>2.8 - Ações no Território: a assessoria jurídica não teve nenhuma demanda de caso novo, permanece monitorando as ações já solicitadas em períodos anteriores.</p> <p style="text-align: center;">-</p>
<p>3 - Contribuir para a inserção, reinserção ou permanência dos usuários no sistema educacional.</p>	<p>3.1 - Motivar o usuário a estudar e ter bom desempenho escolar. Nenhuma ação realizada em virtude do calendário escolar (férias).</p>
<p>4 - Gerenciar ações de sustentabilidade e gestão organizacional, aprimorando o relacionamento junto aos parceiros, rede</p>	<p>4.1 - Captação de Novos Parceiros: no mês vigente iniciamos a parceria com as empresas: Le Sophia, Ro Grano &amp; Pane, Mundo da Pity Artesanatos, Chef di Sério, Supera Parque, Almee Instituto, Cordel Linhas e Nós.</p> <p>4.2 - Reunião de Equipe: Realizada reunião de equipe administrativa e multidisciplinar no dia 26/07 online com</p>

## RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

RELATÓRIO REFERENTE AO MÊS DE

Julho/ 2022

socioassistenciais e demais instituições do 3º setor.	<p>70% de presença.</p> <p>4.3 – Capacitação da Equipe No mês não houve nenhuma capacitação.</p> <p>4.4 – Implementar os processos da Lei Geral de Proteção de Dados – LGPD. O Instituto Íris de Luz segue realizando assessoria e reuniões de alinhamento semanal com o escritório de advocacia HCM sob a coordenação do Dr. Rodolfo Herdade.</p>
---	--

### 8 – Metas

Descrever as metas que foram propostas e informar se foram alcançadas. Sim, não ou parcialmente. Justificar aquelas que não foram alcançadas integralmente.

- 1.1 – Oficina Teatro -70% de participação e frequência dos usuários: Atingido parcialmente: **28,29%** participação e frequência dos usuários;
- 1.2 – Oficina Percussão -70% de participação e frequência dos usuários: Atingido parcialmente: **19,74%** participação e frequência dos usuários;
- 1.3 – Oficina de Circo-60% de participação e frequência dos usuários: Atingido parcialmente: **27,63%** participação e frequência dos usuários;
- 1.4 – Oficina Sentimentos e Jogos Educativos-70% de participação e frequência dos usuários.: Atingido parcialmente: **25,26%** participação e frequência dos usuários;
- 1.5 – Programação Especial de Férias-30% de participação e frequência dos usuários.: Atingido parcialmente: **25,23%** participação e frequência dos usuários;
- 1.6 – Passeios e Eventos Externo-: 70% de participação dos usuários.: Atingido parcialmente: **27,19%** participação e frequência dos usuários

### 2 - Garantir o desenvolvimento e o fortalecimento da convivência familiar e comunitária dos usuários por meio de ações junto ao território.

#### Atividades dos Objetivos Específicos:

2.1 - Inserção de Novos Usuários: Atualizar os prontuários dos usuários, cadastrar usuários em fila de espera e preencher vagas disponíveis, quando houver. - **Atingido integralmente:** no mês vigente o serviço social incluir 02 usuários do SCFV no período da manhã.

2.2 - Atendimento Social: Atender as demandas do serviço social. **Atingido Integralmente:** 42 atendimentos no mês.

2.3 – Reunião de Pais: Ter 70% de participação dos pais nas reuniões (online ou presencial). **Não atingido:** conforme cronograma de atividades, as reuniões de pais ocorrem bimestralmente.

2.4 – Atendimento Psicológico, Médico-pediátrico, odontológico: Triagem dos usuários para os atendimentos da área da saúde- **Atingido integralmente:** realizamos 8 consultas de pediatria.

## RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

RELATÓRIO REFERENTE AO MÊS DE

Julho/ 2022

2.5 – Ações no território: distribuição de kits de enxovais de bebê: Atender as demandas vindas das famílias inscritas no Programa Iris e na comunidade. - **Atingido integralmente:** 12 kits de enxovais entregues.

2.6 – Ações no território: cursos e capacitações: Ter 30% de participação. - **Não atingido:** não houve nenhuma oferta de cursos e capacitações

2.7 – Comitê Ideia & Vozes: Preencher as 5 vagas para composição do comitê e promover a participação dos usuários na caixa de sugestões. - **Atingido integralmente:** as caixas de sugestões e críticas estiveram nos espaços físicos disponíveis para os usuários contribuírem com suas opiniões.

2.8 – Ações no território: assessoria jurídica: Atender as demandas vindas das famílias inscritas no programa Iris e ou comunidade. **Atingido integralmente:** todas as solicitações permanecem monitoradas pela equipe jurídica.

### 3 – Contribuir para a inserção, reinserção ou permanência dos usuários no sistema educacional.

3.1 - Motivar o usuário a estudar e ter bom desempenho escolar: 100% dos usuários matriculados na rede formal de ensino- **Atingido integralmente:** todos os usuários do programa Iris de Luz estão frequentando a escola

### 4 - Gerenciar ações de sustentabilidade e gestão organizacional, aprimorando o relacionamento junto aos parceiros, rede socioassistencial e demais instituições do 3º setor.

4.1 - Captação de Novos Parceiros: Buscar pessoas físicas e jurídicas que possam contribuir e apoiar as ações sociais. **Atingido Integralmente:** tivemos 07 empresas apoiando o programa nesse mês.

4.2 Reunião de Equipe: Ter 80% da equipe participando das reuniões. **Atingido parcialmente:** tivemos 70% de presença na reunião online desse mês.

4.3 Capacitação da Equipe: Ter 70% da equipe participando dos cursos e capacitações. **Não atingido:** No mês não houve nenhuma capacitação.

4.4 Implementar LGPD: 100% da equipe participando do processo- **Atingido integralmente:** seguimos realizando assessoria e reuniões de alinhamento semanal LGPD.

## 9 – Recursos Humanos

Descrever quais foram os recursos humanos envolvidos no desenvolvimento deste Plano de Trabalho.

NOME	CARGO/FUNÇÃO	VÍNCULO	HORAS SEMANAIS
Aline Terciotti Pedroso	CEO – Diretora Executiva	Prestador de Serviços	40
Flávia Cristina Chaves	Assistente Social	Prestador de Serviços	20
César Luiz Mazari	Educador Social - Teatro	Regime CLT	12
Daisa Spanó	Recreacionista / Monitores	Prestador de Serviços	20
Mateus Barbosa	Recreacionista / Monitores	Prestador de Serviços	20

RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

RELATÓRIO REFERENTE AO MÊS DE

Julho/ 2022

Andrea Mille	Educadora Social - Percussão	Prestadora de Serviços	04
Daniela Krauss	Educadora Social – Circo	Prestadora de Serviços	04
Rafaela Gaspar Dias	Auxiliar de Limpeza	Regime CLT	32
Camila Vansan Florian	Assistente Adm./Financeiro	Regime CLT	32
Fernanda Laurenti	Educadora Social	Voluntária	10
José Eugenio Costa	Motoboy	Prestador de Serviços	04
Edson Mensure	Contador	Prestador de Serviços	20
Estagiário de Serviço Social	Cursando Serviço Social	Estágio obrigatório sem remuneração	15
Estagiário de Pedagogia	Cursando Pedagogia	Estágio obrigatório sem remuneração	40
Psicólogo (a)	Psicólogo (a)	Prestador de Serviços / Voluntário	08
Messias A Oliveira	Pediatra	Voluntário	08
Dra Isabela Tobias	Advogada	Voluntária	08
Dr. Rodolfo Herdade	Advogado	Voluntário	08
Flávia Bueno Braga	Marketing, Mídias Sociais e Assessoria de imprensa	Prestador de Serviços / Voluntária	08
André Luiz Claudio	Técnico de Informática	Prestador de Serviços	20
Maria Angela Sellani Terciotti	Auxiliar eventos internos- Bolos	Voluntária	04

**OBS: Em caso de vacância de cargo no mês de referência do Relatório favor informar abaixo:**

**10 - Articulação com a Rede**

No mês de julho/22 a instituição participou das seguintes reuniões junto a rede socioassistencial:

- 04/07 – Inclusão Produtiva – Participação da Coordenadora Aline – Presencial – ACI -Dom Pedro
- 11/07 – CMDCA - Participação da Flavia Chaves – Assistente Social – Presencial - AEARP
- 12/07 – CMAS - Participação da Coordenadora Aline – Online
- 14/07 – Obreiros do Bem – Participação Coordenadora Aline – Presencial – Destinação IR
- 21/07 – Cantinho do Céu - Participação Coordenadora Aline – Presencial – Destinação IR



## RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

RELATÓRIO REFERENTE AO MÊS DE

Julho/ 2022

26/07 – SEMAS - Reflexões sobre o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para Crianças e Adolescentes e o processo de Edital de Chamamento Público – Participação Coordenadora Aline – Presencial

29/07 – Obreiros do Bem – Participação Coordenadora Aline – Presencial – Destinação IR

29/07 – Obreiros do Bem – Participação Camila, Rafaela e Angela no curso de aproveitamento de alimentos promovido pelo Banco de Alimentos – Semas.

### Articulação com a rede externa de Parceiros:

Cordel Linhas e Nós	Ro Grano & Pane	Netafim	M Marra Distribuidora
Instituto da Construção	Casa Reluz	Mesa Brasil	Mensure Contabilidade
Grupo Acolher	Dr. Lucas Tobias Advocacia	Chef di Sério	Mundo da Pity Artesanatos
Seb Coc	Sesc Ribeirão Preto	HCM Advocacia	Viva Treinamentos
Le Sophia	Almee Instituto	Banco de Alimentos	Mentoria Social
Oliveira e Zapparoli	Santa Helena	Supera Parque	USP

### Confira as fotos das ações do mês de julho/2022:

Aniversariantes do Mês – 14/07/2022



Passeio Biblioteca Sinhá Junqueira – 27/07/2022



Reunião de equipe – 26/07/2022



## 11 - Forma de Participação dos Usuários

A elaboração das atividades é desenvolvida através das demandas apresentadas pelos usuários nas oficinas. Disponibilizamos caixa de sugestões através do Comitê Ideia & Vozes para que os usuários possam contribuir com



## RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

RELATÓRIO REFERENTE AO MÊS DE

Julho/ 2022


ideias, críticas e sugestões sobre os nossos atendimentos.

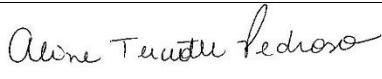
### 12 - Monitoramento e Avaliação


A equipe realiza mensalmente Relatórios Circunstanciados para a Secretaria Municipal de Assistência Social e Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, visando o monitoramento e avaliação do serviço. Utilizamos uma plataforma digital especializada para o 3º setor chamada Bússola social, uma ferramenta que possibilita, o monitoramento e avaliação realizada no SCFV. Utilizamos os dados inseridos na plataforma Bussola Social para avaliar e monitorar os objetivos específicos. Utilizamos lista de frequência, anotações no diário de bordo, prontuário do usuário, relatórios de atendimentos, agenda visitas domiciliares, online do Bussola, e os relatórios individuais das atividades executadas no período. As reuniões de equipe são mensais a fim de discutir eventuais problemas e intervenções necessárias, planejamentos de ações e demais assuntos pertinentes ao SCFV.

### 13 - Declaração

Declaramos, sob as penas da lei, com a inserção eletrônica deste formulário no Sistema Digital CMDCA no Portal PMRP, que os dados acima informados são expressão da verdade e possuem Fé Pública.

Responsável Legal pela OSC	Messias Antônio de Oliveira 		
Cargo	Conselheiro Presidente	Mandato até o dia:	27/03/2023
E-mail para contato	<a href="mailto:maoliveira0918@gmail.com">maoliveira0918@gmail.com</a>		

Gerente, Coordenador ou Gestor Administrativo	Aline Terciotti Pedroso 			
Cargo	Coordenadora e Diretora Executiva	Mandato até o dia:	27/03/2023	
E-mail para contato	<a href="mailto:aline@institutoirisdelluz.org.br">aline@institutoirisdelluz.org.br</a>			
Tipo de Vínculo	<input type="checkbox"/> Empregado CLT	<input type="checkbox"/> Profissional Liberal Prestador Serviços	<input type="checkbox"/> Voluntário	<input type="checkbox"/> Outros

Responsável Técnico pela Entidade	Flávia Cristina Chaves 				
Formação				Registro Classe (*)	
Tipo de Vínculo	<input type="checkbox"/> Empregado CLT	<input checked="" type="checkbox"/> X	<input type="checkbox"/> Profissional Liberal Prestador Serviços	<input type="checkbox"/> Voluntário	<input type="checkbox"/> Outros
E-mail para contato					